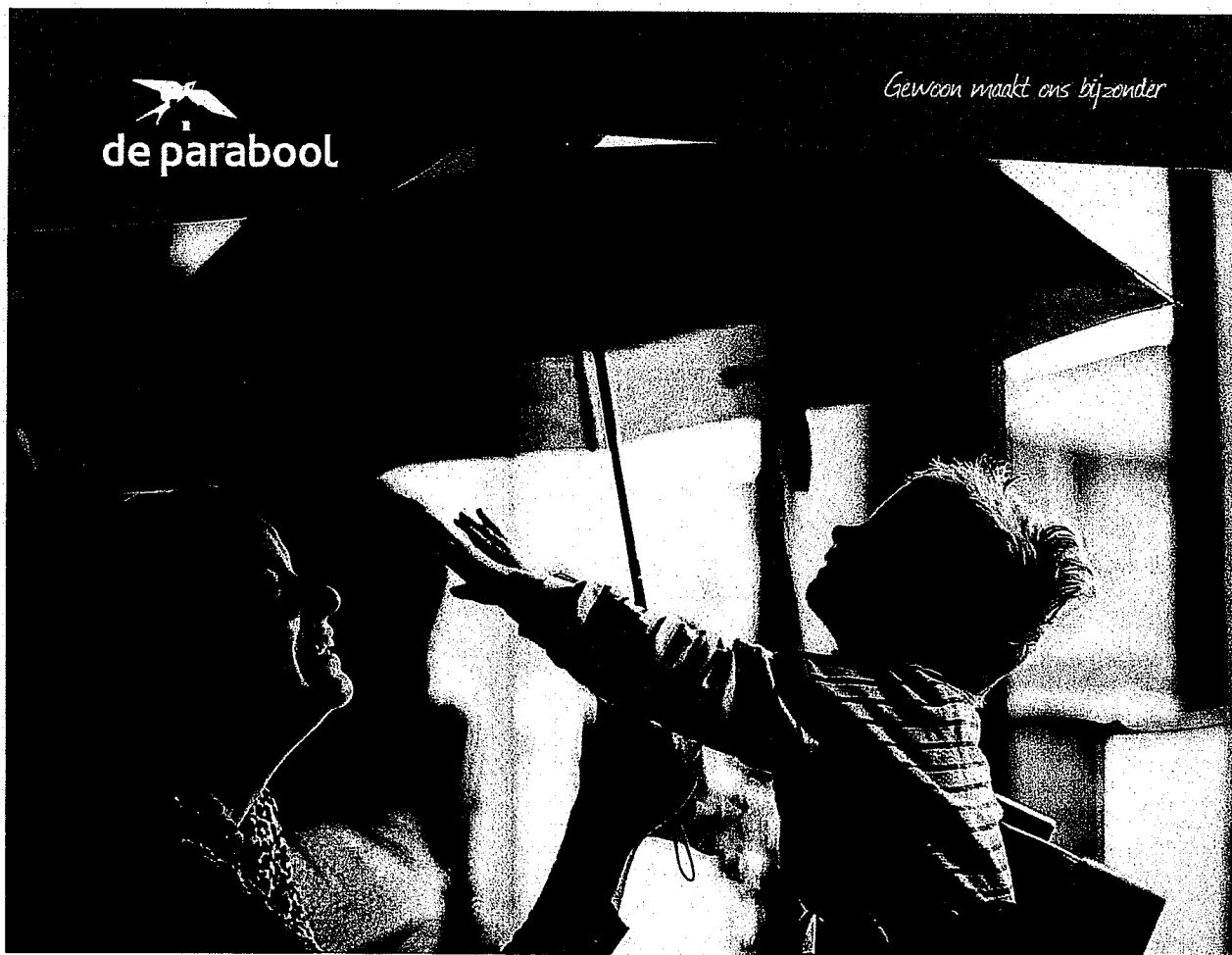




Jaarrekening 2025

INHOUDSOPGAVE	Pagina
1. Bestuursverslag	3
2. Verslag interne toezichthouder	9
3. Jaarrekening 2025	
3.1 Balans per 31 december 2025	13
3.2 Resultatenrekening over 2025	14
3.3 Kasstroomoverzicht over 2025	15
3.4 Grondslagen van waardering en resultaatbepaling	16
3.5 Toelichting op de balans per 31 december 2025	20
3.6 Mutatieoverzicht materiële vaste activa	28
3.7 Overzicht langlopende schulden per 31 december 2025	29
3.8 Toelichting op de resultatenrekening over 2025	30
3.9 WNT-verantwoording	34
3.10 Vaststelling en goedkeuring	36
4. Overige gegevens	
4.1 Statutaire regeling resultaatbestemming	39
4.2 Nevenvestigingen	39
4.3 Controleverklaring van de onafhankelijke accountant	40

1. BESTUURSVERSLAG

BESTUURSVERSLAG 2025

Voorwoord

Voor u ligt het bestuursverslag van Stichting de Parabool over het boekjaar 2025.

1. Belangrijke gebeurtenissen en ontwikkelingen

1.1 Terugblik 2025

Landelijk

Na de val van het kabinet Schoof zijn alle beleidswijzigingen stil komen te vallen en is er een beleidsarme Rijksbegroting voor 2026 aangeboden. De VGN is vervolgens een intensieve campagne gestart in aanloop naar de verkiezingen. Belangrijk daarin is de mogelijkheid voor onze cliënten om hun stem te laten horen en dat de partijen in hun verkiezingsprogramma de belangen van de gehandicapte medemens recht doen.

Landelijk is er sterk gelobbyd voor het controversieel verklaren van de bezuinigingen van in totaal € 152 miljoen. Dit is gelukt en dat betekent dat deze bezuinigingen niet gelden voor 2026.

De CAO is goedgekeurd door de achterbannen en vastgesteld. Financieel betekent dit een salarisverhoging van 4% per 1 juli 2025. Daarnaast zijn afspraken gemaakt over gezond roosteren, beloning van extra werk en de vereenvoudiging en substantiële verhoging van toeslagen voor werken op sociaal en/of fysiek belastende tijden, zoals de onregelmatigheidstoelage.

Uit onderzoek van de NZA is gebleken dat het tarief voor de NHC niet kostendekkend is. Vanuit de VGN wordt hiervoor aandacht gevraagd bij de politiek. Landelijk is veel aandacht gegaan naar de inclusieve samenleving waarin onze cliënten in alle diversiteit van betekenis kunnen zijn in onze samenleving.

Regionaal

Regionaal zijn de kaders voor de zorginkoop 2026 door het zorgkantoor definitief gemaakt. Daarnaast is voortgang geboekt in de evaluatie van projecten die worden gefinancierd vanuit transitiegelden. Deze projecten lopen in 2026 af en vragen om structurele borging binnen de deelnemende organisaties.

Binnen Salland United is afgesproken dat in het kader van de Governance een juridische entiteit (Stichting) zal worden opgericht. In het najaar van 2025 zijn de adviesorganen en de toezichthouders hierover nader geïnformeerd.

Met collega organisaties Ygdrasil en de Passerel wordt regelmatig kennis uitgewisseld met als doel van elkaar te leren. Om de samenwerking verder vorm te geven is gewerkt aan een intentieverklaring. Deze intentieverklaring is de basis voor intensievere samenwerking waarbij kennis en ervaringen met elkaar worden gedeeld en kunnen samen projecten worden opgestart. Hierbij wordt gedacht aan onderwerpen als duurzaamheid, cybersecurity en inkoop.

Organisatie

In het eerste kwartaal van 2025 is groen licht gegeven voor de realisatie van Erve Steenbruggen. Een woon- en dagbestedingsvoorziening voor (Z)EMB groepen. Na een lange periode van voorbereiding is medio 2025 gestart met de realisatie.

Als onderdeel van de Inhuizing van de Uiterwaarden zijn er open dagen geweest voor diverse doelgroepen. Hier is ruim gebruik van gemaakt en dit heeft vele positieve reacties opgeleverd. Een nieuwe medewerker vertelde: "Dat ik voor de Parabool heb gekozen heeft ook te maken met dit mooie nieuwe gebouw".

Strategie

Samen met de Raad van Toezicht is nagedacht over de koers van de Parabool in het licht van de komende bestuurswissel en het feit dat onze huidige strategie in 2026 afloopt. Daarnaast is ook van belang de positionering van de Parabool in de regio Salland, waar we zien dat schaalvergroting aan de orde is of specialisatie in een specifieke doelgroep. Als Parabool hebben we gekozen voor het uitbreiden van het aanbod voor (Z)EMB. Als vervolg op het KindCentrum 't Lantaarnje en de Schure wordt het aanbod uitgebreid met wonen voor deze doelgroep. In dit kader gaan we Erve Steenbruggen realiseren.

In oktober zijn er medewerkersbijeenkomsten georganiseerd. Voor medewerkers door medewerkers rondom diverse thema's.

Veiligheid

Met het vaststellen van het bedrijfscontinuïteitsplan, informatiebeveiligingsplan en de voorbereidingen voor noodsituaties heeft de Parabool een goede stap gezet om de veiligheid van cliënten en medewerkers en de continuïteit van zorg zo goed mogelijk te garanderen en risico's te beheersen. Belangrijk wordt te oefenen met verschillende scenario's om te leren in de praktijk. Met behulp van een externe partij is getoetst of de huidige systemen robuust zijn en voldoen aan de normen voor informatiebeveiliging.

Binden en boeien en verzuim

Het verzuimcijfer blijft hoog en het wordt steeds moeilijker om voldoende gekwalificeerde medewerkers aan te trekken. Door de kans te geven aan BBL studenten om bij de Parabool te komen leren en werken willen we voldoende aantrekkelijk blijven.

Duurzaamheid

In 2025 zijn flinke stappen gezet om de certificatie voor MTZ Brons te behalen. Door het aantrekken van een externe projectleider heeft het project duurzaamheid een nieuwe impuls gekregen. We zijn ondersteund door energiecoaches van de Provincie Overijssel, en de provincie heeft een deel van de energiescans van eigendomslocaties bekostigd. We hebben ook een energiescan van de andere eigendomslocaties. In het facilitair logboek worden alle MTZ eisen genoteerd en er zijn workshops gegeven aan medewerkers om de bewustwording te vergroten.

Begin 2026 ligt de focus op keuze van MTZ-certificeringslocaties, opstart Green Team en follow-up workshops, een interne energiebenchmark en het afvalinzamelingsplan.

Nieuwe/ gewijzigde locaties

In januari is in de locatie de Uiterwaarden het MediaLab gestart.

1.2. Vooruitblik 2026

2026 wordt een bijzonder jaar voor de Parabool. Het is het laatste jaar van de huidige bestuurder en tegelijkertijd het jaar waarin de organisatie, in vertrouwen, verder verandert en door-ontwikkelt. De ingezette koers blijft daarbij leidend: bouwen aan specialistische zorg voor mensen met een (zeer) ernstige meervoudige beperking, met aandacht voor kwaliteit, samenwerking en duurzaamheid.

Eind 2026 zal de nieuwe locatie Erve Steenbruggen in gebruik genomen gaan worden.

Tegelijkertijd is 2026 een jaar van onzekerheden. De vorming van een nieuw kabinet en de keuzes die daarin worden gemaakt, kunnen merkbare gevolgen hebben voor de (langdurige) zorg voor mensen met een verstandelijke beperking. Dit vraagt om alertheid, flexibiliteit en het vermogen om samen op te blijven trekken, zowel binnen de organisatie als in regionaal en landelijk verband.

Met vertrouwen in de ingezette koers, de kracht van de medewerkers en de samenwerking met partners, blijft de Parabool zich ook in 2026 ontwikkelen in het belang van haar cliënten.

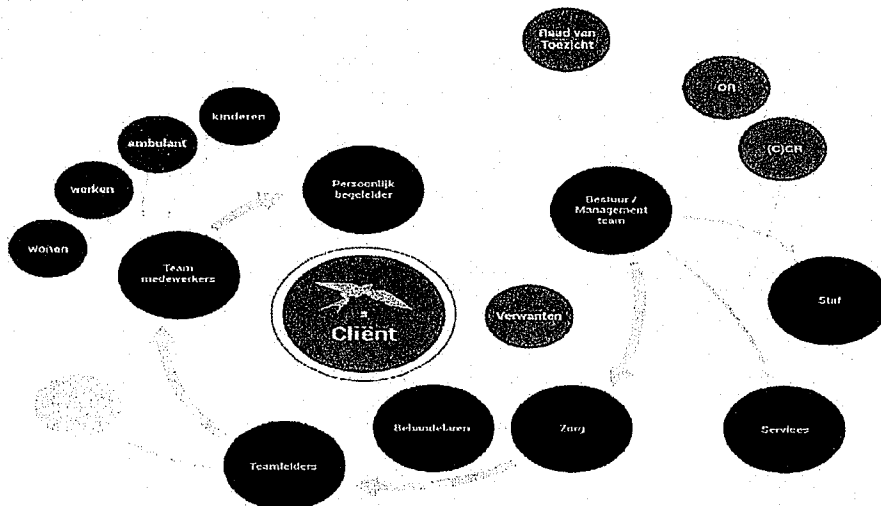
1.3 Doelstellingen en kernactiviteiten

De stichting heeft ten doel het (doen) verlenen van goede zorg waaronder inbegrepen de belangen behartigen van mensen met een verstandelijke beperking, al dan niet met een lichamelijke, zintuiglijke en/of psychische beperking. De stichting is erop gericht de participatie van de mensen met een beperking aan het maatschappelijk verkeer zoveel mogelijk te bevorderen en in stand te houden. De opvang en de zorg zullen sociaal vormend zijn en zich vooral concentreren op een optimale persoonlijke ontwikkeling en voorts al hetgeen hierna verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn, direct of indirect en voorts al hetgeen daarmee rechtstreeks of zijdelings verband houdt, alles in de ruimste zin van het woord. De stichting tracht haar doel onder meer te verwezenlijken door:

- het bieden van goede zorg, waaronder wordt verstaan zorg van goede kwaliteit die voldoet aan professionele standaarden en eigentijdse kwaliteits- en veiligheidseisen en die afgestemd is op de reële behoefte van de cliënt, binnen de gegeven financiële mogelijkheden en waar mogelijk in afstemming met samenwerkingspartners;
- het (doen) beheren, exploiteren, ondersteunen en behartigen van de belangen van een of meer zorgorganisaties op het gebied van intra-, semi- en extramurale gezondheidszorg en dienstverlening;
- het doeltreffend, doelmatig en cliëntgericht aanwenden van de voor de zorgverlening beschikbare middelen;
- het samenwerken met andere (lokale, regionale en landelijke) organisaties op het gebied van de gezondheidszorg en maatschappelijke dienstverlening. Dit kan ook betekenen dat er een nieuwe rechtspersoon wordt opgericht;
- het voeren van een actief beleid voor de dialoog met de meest relevante belanghebbenden;
- alle andere wettelijke middelen die voor het verwezenlijken van het doel bevorderlijk kunnen zijn.

1.4 Juridische structuur (inclusief groepsstructuur), interne organisatiestructuur en personele bezetting

De Parabool is een stichting en kent geen groepsstructuur. De interne organisatiestructuur wordt weergegeven in het organogram.



Medezeggenschapsstructuur op hoofdlijnen:

Zoals te zien is in het organogram heeft de Parabool een ondernemingsraad, OR. De cliënten zijn vertegenwoordigd in de lokale cliëntenraden en de Centrale cliëntenraad.

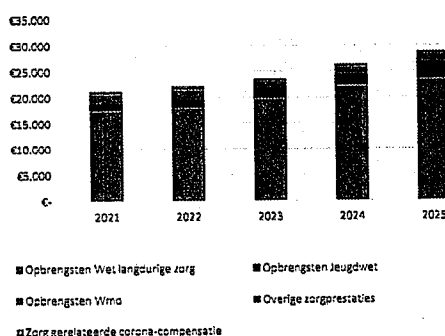
Samenwerkingsrelaties

Samenwerking met de Zorggroep Raalte (ZGR) met betrekking tot de gedeelde locatie Schuilenburg.

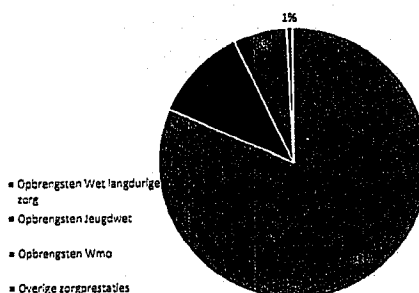
In het KindCentrum zijn naast het ODC 't Lantaarnje ook een basisschool, school voor speciaal onderwijs en buitenschoolse opvang gehuisvest. Er wordt gewerkt vanuit een gedeelde visie.

1.5 Financiële ontwikkelingen gedurende het boekjaar 2025

Omzetontwikkeling x € 1.000



Zorgprestaties per financieringsvorm 2025



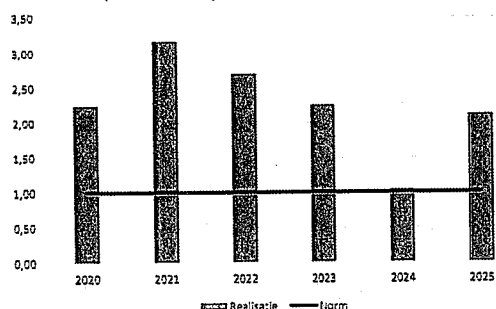
Het bedrijfsresultaat over 2025 is € 410.000 positief. Dit positieve resultaat wordt met name veroorzaakt door hoger gerealiseerde zorgopbrengsten dan begroot. Ten tijde van het begrotingsproces was de relatief forse tariefstijging van de Jeugdwet nog niet bekend. Vanwege het verwachte goede jaar, is in Q4 2025 een eenmalige uitkering toegekend aan medewerkers en vrijwilligers als dank voor hun inzet voor onze cliënten en voor hun bijdrage. Voor cliënten is een extra budget beschikbaar gesteld voor ontspanning.

In 2025 zet de stijgende omzetting van de afgelopen jaren zich voort. Het grootste deel van de omzet betreft de opbrengsten uit de wet langdurige zorg. Door aanpassing van Jeugdwet-tarieven is de omzet Jeugdwet relatief het hardst gestegen. Daarnaast wordt meer gestuurd op het voorkomen van leegstand. Hierdoor kunnen meer cliënten worden begeleid, waarmee ook de opbrengsten toenemen.

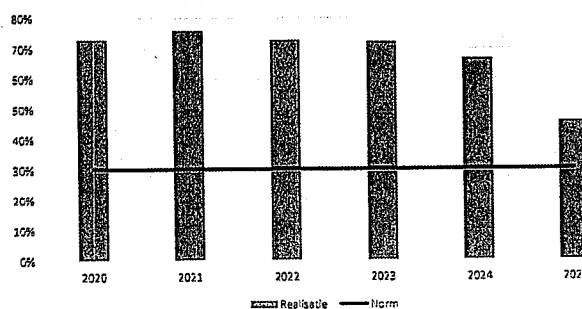
De inzet van externen heeft geleid tot hogere kosten voor uitbesteed werk dan in 2024. Er is een lichte toename van inzet van uitzendkrachten in de zorgteams. Daarnaast zijn externen ingeschakeld om te zorgen dat projecten Erve Steenbruggen en Duurzaamheid succesvol kunnen worden afgerond.

Door ingebruikname van De Uiterwaarden en de bouw van Erve Steenbruggen en de daarmee gepaard gaande financieringen, nemen de afschrijvings- en rentelasten toe. Het resultaat boekjaar (voor bijzondere posten) ligt desondanks in lijn met vorig jaar. Dat is mede te danken aan de sturing die de afgelopen jaren heeft plaatsgevonden ter voorbereiding op deze nieuwe financiële situatie.

Ontwikkeling liquiditeit
(vlootende activa gedeeld door kortlopende schulden)



Ontwikkeling solvabiliteit
(Eigen vermogen gedeeld door balanstotaal)



Bovenstaande grafieken tonen de ontwikkeling van de liquiditeit en solvabiliteit in de periode 2020-2025. De (geplande) investeringen in vastgoed hebben bijgedragen aan een dalende trend van beide KPI's. De current ratio en solvabiliteit zijn gelijk of hoger dan de ondergrenzen die de Parabool daarvoor heeft vastgesteld (current ratio > 1; solvabiliteit > 30%).

In november 2024 is locatie de Uiterwaarden aan de Brederodelaan in gebruik genomen. De bouwkosten zijn voldaan uit eigen middelen. Begin 2025 is een definitief go-gegeven op de nieuwbouw van locatie Erve Steenbruggen. De hiermee samenhangende financieringsbehoefte is bepaald op € 10 mln. externe financiering, waarvan 50% geborgd. In 2025 zijn financieringen verstrekt door Rabobank (ongeborgd € 5 mln) en Nederlandse Waterschapsbank (geborgd € 2,5 mln). De laatste benodigde lening van € 2,5 mln (geborgd) zal in 2026 worden aangetrokken. Het Waarborgfonds voor de Zorg heeft zich al bereid verklaard ook die lening te borgen. Ultimo 2025 bedraagt het eigen vermogen van de Parabool € 12,6 mln. Tegenover € 14,2 mln. vaste activa staan € 7,2 mln langlopende schulden.

1.6 Risico's en risicobeheersing

Onvoldoende medewerkers

Over het algemeen kunnen we zeggen dat we bij de Parabool geen langdurig openstaande vacatures hebben. Met uitzondering van één locatie waar dit wel het geval is geweest.

Ook in 2025 is een MTO nieuwe stijl gehouden. Dit houdt in dat we met een andere methodiek jaarlijks een aantal keer vragen voorleggen aan de medewerkers. Het afgelopen jaar is er één ronde gehouden. De respons was 60,1% en de tevredenheidsscore is 7,85.

In 2025 is de inzet van personeel niet in loondienst toegenomen ten opzichte van het jaar ervoor. Dit heeft met name te maken met de externe inzet ten behoeve van projecten zoals Erve Steenbruggen en duurzaamheid.

1.6.1. Overzicht personeelssamenstelling en verzuim

	2024			2025		
Aantal medewerkers	422 medewerkers			423 medewerkers		
	293 FTE			293,9 FTE		
Man	42 - 10%			47 - 11%		
Vrouw	380 - 90%			376 - 89%		
Leeftijdverdeling	Leeftijdscategorie	Aantal	%	Leeftijdscategorie	Aantal	%
	<24 jaar	31	7,3%	<24 jaar	35	8,3%
	25-34 jaar	79	18,7%	25-34 jaar	80	18,9%
	35-44 jaar	87	20,6%	35-44 jaar	94	22,2%
	45-54 jaar	84	19,9%	45-54 jaar	70	16,5%
	55-59 jaar	57	13,5%	55-59 jaar	61	14,4%
	>60 jaar	84	19,9%	>60 jaar	83	19,6%
Gemiddelde leeftijd medewerkers	45,2 jaar			44,9 jaar		
Personeelsverloop	11,70%			13,90%		
Ziekteverzuim (exclusief vangnet)	7,63%			7,42%		
Inclusief vangnet	9,37%			8,93%		

Ziekteverzuim

Gelukkig zien we over heel 2025 het verzuimpercentage iets afnemen. Ten opzichte van de regio en de branche scoort de Parabool duidelijk beter. Het aantal (oud-)medewerkers dat uitstroomt naar een WIA-uitkering is wel toegenomen. Vanwege het eigenrisicodragerschap betaalt de Parabool deze uitkeringen.

Financiële balans

De afgelopen jaren is gewerkt aan het herstellen van de financiële balans. Die was in 2025 op orde. Komende jaren zullen financieel zwaar zijn, onder meer door hoge afschrijvingslasten van in gebruik genomen nieuwe panden en door hoge rentelasten van nieuw aangetrokken leningen. De afgelopen jaren is eraan gewerkt de organisatie hierop voor te bereiden.

Onvolledige cliëntdossiers

We werken binnen de Parabool methodisch door systemisch te handelen en te denken. Dat doen we met de PDCA-cyclus (plan, do check, act). We zijn in alle processen gericht op leren en verbeteren.

Het afgelopen jaar is er fors aandacht besteed aan het up to date maken en houden van de cliëntdossiers, het op orde hebben van de zorgplannen en aan het objectief en feitelijk rapporteren. Een van de Innovatie coaches is hiervoor bij alle teams van de dagbestedingslocaties aanwezig geweest om uitleg te geven en ondersteuning te bieden.

ICT Veiligheid

Vanwege de beëindiging van de ondersteuning van MS Windows 10 en de daarmee samenhangende kwetsbaarheid voor cyberbedreigingen zijn alle apparaten gemigreerd of vervangen zodat we alleen nog maar Windows 11 apparaten actief hebben. Er zijn meer dan 50 oudere laptops vervangen. Tevens hebben we ook een opschoning van de oude iPhones gedaan, hiervan zijn er ongeveer 60 vervangen.

De procedure Nooddocumenten is afgerond.

Tevens hebben we door een externe partij onze informatiebeveiliging laten toetsen. De resultaten daarvan bevestigen ons eigen beeld van de aanwezige beveiligingsmaatregelen. We gaan door op de huidige ingeslagen weg om te blijven voldoen aan de normen van NEN7510 en NIS2. Voor het personeel is een brede bewustwordingscampagne opgestart.

1.7 Cultuur en gedrag (soft controls)

In 2025 is het programma 'Samen ontwikkelen' uitgevoerd in alle teams wonen en het service bureau. Hieruit komen concrete punten naar voren waar de teams mee aan de slag gaan. Deze dagen krijgen volgend jaar een vervolg in borgingsbijeenkomsten.

1.8 Beleid over risicobeheer financiële instrumenten

In het treasurystatuut is het beleid ten aanzien van risicobeheer en financiële instrumenten vastgelegd. Overbodige liquide middelen worden alleen prudent uitgezet en onder de strikte voorwaarden. Voor het beleggen en belenen van de tijdelijk niet voor betaling benodigde liquide middelen kan gebruik worden gemaakt van de volgende instrumenten:

- Spaarrekeningen;
- Deposito's;
- (Staats)obligaties.

o De start van de bouw van Erve Steenbruggen in het vierde kwartaal 2025 heeft geleid tot een actievere monitoring van de liquiditeit. Daarnaast worden renteontwikkelingen gemonitord om het juiste moment te bepalen om de laatste lening af te sluiten.

1.9 Toepassing en naleving gedragscodes

De Governancecode Zorg 2022 wordt toegepast. Voor medewerkers is er een gedragscode inclusief ICT-gedragsregels.

Alle medewerkers die voor uitoefening van hun beroep een BIG- of SKJ-registratie moeten hebben, beschikken over die vereiste registratie. Naleving van geldende gedragscodes wordt periodiek getoetst bij interne en externe audits.

1.10 Onderzoek en ontwikkeling

Vanuit de visie op innovatie wordt binnen de Parabool de maatschappelijke ontwikkelingen en ontwikkelingen in de verstandelijke gehandicaptenzorg nauwlettend gevolgd. De Parabool wil zich blijven ontwikkelen, door te stimuleren dat vernieuwende en innovatieve ideeën tot uitvoering worden gebracht en bestaande onderwerpen verder kunnen worden verdiept. Hierin wordt nadrukkelijk de samenwerking met andere zorgaanbieders, leveranciers en onderzoeksinstituten gezocht.

In 2025 is het MediaLab van start gegaan, waarbij cliënten ervaring opdoen met social media. De belangstelling is zodanig dat er inmiddels een wachtlijst is.

1.11 Technologie voor Warme Zorg

Het project Technologie voor Warme zorg is een initiatief van 12 zorginstellingen, het Zorgkantoor Midden IJssel en WGV Zorg en Welzijn en is onderdeel van het initiatief 'samen voor Sallandse zorg'.

Met het project Technologie voor Warme Zorg willen we een bijdrage leveren aan de diverse uitdagingen binnen de langdurige zorg. Denk hierbij aan de stijgende zorgvraag, tekort aan geschoold zorgpersoneel, toenemende eenzaamheid onder ouderen en veranderende kwaliteitseisen/ wetgeving. Bepaalde technologieën en zorginnovaties worden ingezet daar waar het een meerwaarde betekend voor cliënten en medewerkers.

Onze doelstellingen:

- De eigen regie en zelfredzaamheid van cliënten bevorderen en de ervaren kwaliteit van leven en zorg vergroten.
- Zorgverleners ondersteunen en ontlasten om zich te richten op het verlenen van zorg aan cliënten en het bieden van continuïteit in de zorg.

Dit project loopt in 2026 af waarbij in 2025 al is gekeken naar de borging van deze ontwikkelingen in onze organisatie.

1.12 Erve Steenbruggen

In 2026 wordt de nieuwe locatie Erve Steenbruggen geopend. Mogelijke risico's zijn:

1. Vanuit bouwopdrak: nutsvoorzieningen

Het verkrijgen van een goede aansluiting op het energienet en waterleiding is een risico. Voor beide trajecten zijn alternatieve scenario's beschreven en kunnen worden ingezet in de loop van 2026 om te voorkomen dat deze een blokkade vormen voor de ingebruikname van de locatie. Scenario's passen voornamelijk binnen de financiële kaders van de businesscase.

2. Bezetting cliënten

Vanuit de wachtlijst voor (Z)EMB-cliënten zou de bezetting geen risico vormen, echter eind 2025 bleek dat de daadwerkelijke vraag beperkter is dan op grond van wachtlijst werd aangenomen. Op basis hiervan zijn acties uitgezet om tot een volle bezetting te komen. In 2026 zal dit wekelijks worden gemonitord om tijdig nieuwe maatregelen te treffen.

3. Personele bezetting

Vanaf de start van dit project was het vinden van gekwalificeerde nieuwe medewerkers voor deze locatie een risico. Door een gerichte campagne in het kader van werving en selectie en het aantrekken van een recruiter zijn stappen gezet om eind 2026 een goede personele bezetting te hebben.

1.13 Toekomstverwachtingen

In februari 2026 heeft de rechtszaak gediend waarin het geschil diende tussen de Parabool en de Belastingdienst inzake BTW. Vanwege onzekerheid over de omvang van de eventuele vordering op de belastingdienst, is in de jaarrekening met een mogelijke bate nog geen rekening gehouden. Voordat we in overleg gaan met de Belastingdienst over de totale omvang, zullen we eerst af moeten wachten of zij hoger beroep instellen tegen de uitspraak van de rechtbank.

Voor de Parabool staan de komende jaren in het teken van verdere groei en professionalisering.

Het project 'Samen Ontwikkelen', dat in 2024 van start is gegaan, zal volgens plan ook in 2026 verder worden uitgevoerd.

Medio 2026 zal de nieuwe bestuurder het stokje overnemen van de huidige bestuurder.

Eind 2026 zal de nieuwe locatie 'Erve Steenbruggen' in gebruik genomen gaan worden. Daarmee zijn belangrijke voorwaarden voor de verdere ontwikkeling van de Parabool ingevuld.

Raad van Bestuur, 30 april 2026

Dhr. A.G.B. Leferink bc HRM MBA MSc
Directeur/ Bestuurder

2. VERSLAG RAAD VAN TOEZICHT

2. VERSLAG INTERNE TOEZICHTHOUDER 2025

2.1 Samenstelling en onafhankelijkheid

Naam	(Neven)functie(s)	Deelname commissie	Samenstelling 2025
Edwin Hummel	Interim bestuurder in de zorg Lid Raad van Commissarissen Huisartsen Organisatie Oost-Gelderland	Voorzitter Raad van Toezicht, Lid Remuneratie en governance commissie	Januari 2025 tot en met december 2025
Hendrik Jan Barten	Directeur Grondbank GMG Lid RvC NV Bergkwartier	Lid Raad van Toezicht, Lid Auditcommissie	Januari 2025 tot 1 november 2025
Ann Ouvry	Marktdirecteur zorg bij Conclusion Bestuurslid openEHR Nederland	Lid Raad van Toezicht, Voorzitter Auditcommissie	Januari 2025 tot en met december 2025
Tineke Tromp	Voorzitter raad van toezicht Graafschap College Doetinchem Lid raad van toezicht Streekliekenhuis Koningin Beatrix in Winterswijk	Lid Raad van Toezicht, Voorzitter commissie Governance en Remuneratie, Lid commissie Kwaliteit en Veiligheid	Januari 2025 tot en met december 2025
Marian Sweere	POH-GGZ, Huisartsenpraktijk De Braamhof (Brummen), Huisartsen Organisatie Oost-Gelderland (Warmsveld) Consulent en casemanager CCE	Lid Raad van Toezicht. Voorzitter commissie Kwaliteit en Veiligheid	Januari 2025 tot en met december 2025

De heer Hendrik Jan Barten heeft op zijn verzoek zijn lidmaatschap van de raad van toezicht beëindigd. Eind 2025 is de werving van een nieuw lid van de Raad van Toezicht opgestart.

2.2 Behaalde resultaten

De Raad van Toezicht is in 2025 vier keer bijeengekomen voor een reguliere vergadering en drie maal heeft er een extra overleg plaats gevonden. Iedere vergadering wordt voorafgegaan door een vooroverleg waarbij de bestuurder en medewerkers van de Parabool niet aanwezig zijn. Zowel de commissie kwaliteit en veiligheid als de auditcommissie zijn vier keer voor vergadering bijeen geweest. De commissie Governance en Remuneratie heeft naast een vergadering als commissie ook overleg gevoerd met de OR (inclusief artikel 24 overleg) en de CCR. Tijdens deze overleggen komen de kwaliteit van zorg, goed werkgeverschap en de basis op orde ter sprake.

Het jaarlijks locatiebezoek vond plaats op 9 oktober 2025. Samen met leden van de CCR, OR en MT is een bezoek gebracht aan de nieuwbouwlocatie Erve Steenbruggen. Daarna is er door ambulant een presentatie gegeven over het cluster Ambulant waarbij onder andere een toelichting is gegeven op de begeleidingsvraag en hoe gaat het team daarmee om.

Tijdens de vergadering van de Raad van Toezicht en de bestuurder wordt de managementinformatie, die een goede doorkijk geeft van de organisatie, besproken. Onderdelen van deze rapportage zijn onder andere: realisatie van het jaarplan en begroting, personele aangelegenheden, kwaliteit van zorg en risico's.

Op basis van de strategie zijn de volgende onderwerpen aan de orde geweest:

- 1) De ontwikkeling van de nieuwbouw locatie Erve Steenbruggen, de toekomstige woon- en dagbestedingslocatie voor 24 volwassenen met een (zeer) ernstige meervoudige beperking, is regelmatig aan de orde geweest. Het aanbieden van wonen voor de (Z)EMB doelgroep is nieuw voor De Parabool. De Ingebruikname is gepland voor eind 2026;
- 2) De organisatie heeft de LACCS-methodiek geïmplementeerd voor begeleiding van bepaalde groepen cliënten. Bij het bespreken van deze methodiek is tevens aandacht besteed aan de opleiding van personeel op dit punt;
- 3) Er zijn verkennende gesprekken gevoerd rondom verdere samenwerking in de regio;
- 4) Samenwerking op Schuilenburg. Er is gewerkt aan een nieuwe gezamenlijke visie op de locatie, waarbij zorg en begeleiding wordt geboden voor zowel ouderen als mensen met een beperking;
- 5) Ontwikkelingen rondom innovatie en zorgtechnologie;
- 6) De ambities van de organisatie inzake duurzaamheid en de te nemen stappen zijn gedeeld en besproken;
- 7) Aanpak ziekteverzuim is besproken;
- 8) ICT-ontwikkelingen en informatiebeveiliging;
- 9) Risico beheersing.

In het laatste kwartaal van 2025 heeft de Raad van Toezicht, in verband met de komende pensionering van de bestuurder, de nodige voorbereidingen gehad in verband met de werving van een nieuwe bestuurder. Het betrof de selectie van een wervingsbureau en het opstellen van een profiel.

Overzicht van de besluiten

- 18-12-2025 Raad stelt met de genoemde aanvullingen de intentieverklaring vast.
- 18-12-2025 Raad stelt de bezoldigingsklasse WNT 2026 t.b.v. de Raad van Toezicht vast.
- 18-12-2025 Raad stelt treasury jaarplan 2026 vast
- 18-12-2025 Raad stelt de begroting 2026 vast.
- 18-12-2025 Raad stelt het jaarplan 2026 vast
- 26-6-2025 Raad stelt competentiematrix vast.
- 26-6-2025 Raad stelt toezichtvisie vast met toevoeging
- 26-6-2025 Raad stelt informatieprotocol vast met toevoeging
- 26-6-2025 Raad gaat akkoord met voorliggende vergaderschema 2026. Met de wijziging van de tijdstippen van de RvT vergaderingen en de vergaderingen van de auditcommissie
- 26-6-2025 Raad verleent decharge aan bestuurder voor het gevoerde bestuur afgelopen jaar
- 21-5-2025 Raad verleent goedkeuring aan de jaarrekening 2024 inclusief resultaatbestemming, Jaarverslag en bestuursverslag.
- 25-3-2025 Raad stelt concept jaarverslag Raad van Toezicht 2024 met aanvullingen vast.
- 24-1-2025 Raad stemt in met het aangaan van financiering t.b.v. realisatie Erve Steenbruggen.
- 24-1-2025 Raad stemt in met het aangaan van de aanneemovereenkomst t.b.v. realisatie Erve Steenbruggen.

2.3 Scholing en opleiding

De leden van de Raad hebben verschillende scholingen en opleidingen gevolgd.

Naam	Gevolgde scholing
Tineke Tromp	Samenwerken in netwerken (Common Eye)
Tineke Tromp	Congres Governance in de zorg (NVTZ)
Ann Ouvry	Verdiepende leergang toezichthouder met de financiële portefeuille (NVTZ)

2.4 Zelfreflectie over handelen toezichthouder en evaluatie functioneren

Zelfevaluatie van de Raad van toezicht heeft plaatsgevonden op 27 oktober 2025 onder begeleiding van een consultant van Bureau Leeuwendaal. Bij een deel van de zelfevaluatie was de bestuurder aanwezig. Het verslag van de zelfevaluatie is besproken in de vergadering van de Raad op 18 december 2025 en de benoemde acties zijn uitgez

Tot slot

Wij zijn als Raad van Toezicht blij met de bereikte mooie resultaten: de stappen die we blijven maken in de ontwikkeling van kwaliteit van zorg aan onze cliënten, de aandacht voor onze medewerkers, de financiële resultaten die zorgen voor continuïteitsperspectief, de mooie ontwikkelingen zoals Erve Steenbruggen en de samenwerking met onze externe partners. Verder zijn we trots op onze medewerkers, het MT en de bestuurder omdat zij gezamenlijk deze mooie resultaten hebben neergezet. Als Raad van Toezicht willen we iedereen hier hartelijk voor bedanken.

Namens de raad van toezicht, 30 april 2026

Dhr. E.J. Hummel
Voorzitter Raad van Toezicht

3. JAARREKENING

3.1 BALANS PER 31 DECEMBER 2025
 (na resultaatbestemming)

	<u>Ref.</u>	<u>31-dec-25</u>	<u>31-dec-24</u>
		€	€
ACTIVA			
Vaste activa			
Materiële vaste activa	1		
Bedrijfsgebouwen en terreinen		11.431.092	11.810.848
Andere vaste bedrijfsmiddelen		826.556	931.436
Materiële vaste bedrijfsactiva in uitvoering en vooruitbetalingen op materiële vaste activa		2.005.270	331.906
Totaal materiële vaste activa		<u>14.262.918</u>	<u>13.074.190</u>
Viottende activa en overlopende activa			
Vorderingen			
Debiteuren en overige vorderingen	2	834.313	588.569
Vordering uit hoofde van financieringsverschil	3	1.631.588	248.997
Totaal vorderingen		<u>2.465.901</u>	<u>837.566</u>
Effecten	4	5.998.420	941.212
Liquide middelen	5	4.732.651	3.472.836
Totaal activa		<u><u>27.459.890</u></u>	<u><u>18.325.804</u></u>
PASSIVA			
Eigen vermogen			
Bestemmingsfondsen	6	12.577.997	12.168.308
Totaal eigen vermogen		<u>12.577.997</u>	<u>12.168.308</u>
Voorzieningen	7	1.399.749	1.093.502
Langlopende schulden	8	7.249.427	0
Kortlopende schulden en overlopende passiva	9		
Crediteuren		1.137.231	542.627
Belastingen en premies sociale verzekeringen		868.814	844.170
Schulden ter zake van pensioenen		461.089	451.822
Overige schulden		3.765.583	3.225.375
Totaal kortlopende schulden (ten hoogste 1 jaar)		<u>6.232.717</u>	<u>5.063.994</u>
Totaal passiva		<u><u>27.459.890</u></u>	<u><u>18.325.804</u></u>

3.2 RESULTATENREKENING OVER 2025

	Ref.	2025 €	2024 €
Baten uit beroeps- of bedrijfsmatige zorgverlening:			
Netto omzet	12		
Wet langdurige zorg		23.439.734	22.127.513
Wet maatschappelijke ondersteuning		1.838.942	1.746.490
Jeugdwet		3.235.363	2.150.770
Baten uit onderaanneming		86.992	116.278
Overige baten uit beroeps- of bedrijfsmatige zorgverlening		102.714	92.835
Overige opbrengsten	13	971.250	1.085.456
Som der bedrijfsopbrengsten		29.674.995	27.319.342
BEDRIJFSLASTEN:			
Kosten uitbesteed werk en andere externe kosten	14	1.176.591	853.121
Lonen en salarissen	15	16.432.425	15.744.356
Sociale lasten	16	2.574.505	2.387.453
Pensioenlasten	17	1.308.792	1.266.656
Afschrijvingen op materiële vaste activa	18	840.928	611.123
Bijzondere waardevermindering materiële vaste activa	19	0	2.460.000
Boekresultaat op materiële vaste activa	20	0	30.782
Overige bedrijfskosten	21	6.809.492	6.127.786
Som der bedrijfslasten		29.142.733	29.481.277
BEDRIJFSRESULTAAT		532.262	-2.161.935
Andere rentebaten en soortgelijke renteopbrengsten	22	46.870	53.539
Waardeverandering van vorderingen die tot de vaste activa behoren en van effecten	23	85.046	108.696
Rentelasten en soortgelijke kosten	24	-254.489	-14.772
RESULTAAT BOEKJAAR		409.689	-2.014.472
RESULTAATBESTEMMING			
<i>Het resultaat is als volgt verdeeld:</i>			
		2025 €	2024 €
Toevoeging/(onttrekking):			
Bestemmingsreserve Technologische ontwikkeling zorg		0	-953
Bestemmingsfonds reserve aanvaardbare kosten		409.689	-2.013.519
		409.689	-2.014.472

3.3 KASSTROOMOVERZICHT OVER 2025

	Ref.	2025	2024
		€	€
Kasstroom uit operationele activiteiten			
Bedrijfsresultaat		532.262	-2.161.935
Aanpassingen voor:			
- afschrijvingen en overige waardeverminderingen	18	840.928	3.071.123
- mutaties voorzieningen	7	306.247	424.115
		1.147.175	3.495.238
Veranderingen in werkkapitaal:			
- effecten	4	-5.057.208	6.894.714
- vorderingen	2	-245.744	155.377
- vorderingen/schulden uit hoofde van financieringsverschil	3	-1.382.591	-224.895
- kortlopende schulden (excl. schulden aan banken)	9	985.046	328.926
		-5.700.497	7.154.122
Kasstroom uit bedrijfsoperaties		-4.021.060	8.487.425
Ontvangen interest	22	46.870	53.539
Betaalde interest en overige financiële lasten	24	-254.489	-14.772
Waardeverandering van effecten	22	85.046	108.695
		-122.573	147.462
Totaal kasstroom uit operationele activiteiten		-4.143.633	8.634.887
Kasstroom uit investeringsactiviteiten			
Investeringsmateriële vaste activa	1	-2.029.656	-7.295.730
Desinvesteringen materiële vaste activa	1	0	30.782
Totaal kasstroom uit investeringsactiviteiten		-2.029.656	-7.264.948
Kasstroom uit financieringsactiviteiten			
Nieuw opgenomen leningen	8	7.500.000	0
Aflossing langlopende schulden	8	-66.896	0
Totaal kasstroom uit financieringsactiviteiten		7.433.104	0
Mutatie geldmiddelen		1.259.815	1.369.939
Stand geldmiddelen per 1 januari	5	3.472.836	2.102.897
Stand geldmiddelen per 31 december	5	4.732.651	3.472.836
Mutatie geldmiddelen		1.259.815	1.369.939

3.4 GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

3.4.1 Algemeen

Algemene gegevens en groepsverhoudingen

Zorginstelling Stichting de Parabool is statutair (en feitelijk) gevestigd te Deventer, op het adres Brederodelaan 41, en is geregistreerd onder KvK-nummer 38023183.

De belangrijkste activiteiten zijn het ondersteunen van mensen met een verstandelijke beperking.

Verslaggevingsperiode

Deze jaarrekening heeft betrekking op het boekjaar 2025, lopend van 1 januari 2025 tot en met 31 december 2025. De vergelijkende cijfers hebben betrekking op boekjaar 2024, lopend van 1 januari 2024 tot en met 31 december 2024.

Grondslagen voor het opstellen van de jaarrekening

De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met de Regeling openbare jaarverantwoording WMG (RoJW), de Richtlijnen voor de Jaarverslaggeving RJ 655, Titel 9 en de bepalingen van en krachtens de Wet normering bezoldiging topfunctionarissen publieke en semipublieke sector (WNT). De jaarrekening is opgesteld in euro, tevens de functionele valuta van de Parabool.

De grondslagen die worden toegepast voor de waardering van activa en passiva en het resultaat zijn gebaseerd op historische kosten, tenzij anders vermeld in de verdere grondslagen. Toelichtingen op posten in de balans, resultatenrekening en kasstroomoverzicht zijn in de jaarrekening genummerd.

Continuïteitsveronderstelling

Deze jaarrekening is opgesteld uitgaande van de continuïteitsveronderstelling.

Gebruik van schattingen

De opstelling van de jaarrekening vereist dat het management oordelen vormt en schattingen en veronderstellingen maakt die van invloed zijn op de toepassing van grondslagen en de gerapporteerde waarde van activa en verplichtingen, en van baten en lasten. De daadwerkelijke uitkomsten kunnen afwijken van deze schattingen. De schattingen en onderliggende veronderstellingen worden voortdurend beoordeeld. Herzieningen van schattingen worden opgenomen in de periode waarin de schatting wordt herzien en in toekomstige perioden (prospectief) waarvoor de herziening gevolgen heeft.

3.4 GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

3.4.2 Grondslagen van waardering van activa en passiva

Activa en passiva

Activa en passiva worden tegen verkrijgingsprijs of vervaardigingsprijs opgenomen, tenzij anders vermeld in de verdere grondslagen.

Een actief wordt in de balans verwerkt wanneer het waarschijnlijk is dat de toekomstige economische voordelen naar Stichting de Parabool zullen toevloeden en de waarde daarvan betrouwbaar kan worden vastgesteld. Activa waarvan het waarschijnlijk is dat de realiseerbare waarde lager is dan de boekwaarde, worden afgewaardeerd tot het niveau van de hoogste van de indirecte en directe realiseerbare waarde.

Een verplichting wordt in de balans verwerkt wanneer het waarschijnlijk is dat de afwikkeling daarvan gepaard zal gaan met een uitstroom van middelen die economische voordelen in zich bergen en de omvang van het bedrag waartegen de afwikkeling zal plaatsvinden op betrouwbare wijze kan worden vastgesteld. Onder verplichtingen worden mede voorzieningen begrepen. Verplichtingen die hier niet aan voldoen worden niet in de balans opgenomen, maar worden verantwoord als niet in de balans opgenomen verplichtingen.

Een in de balans opgenomen actief of verplichting blijft op de balans opgenomen als een transactie niet leidt tot een belangrijke verandering in de economische realiteit met betrekking tot het actief of de verplichting. Dergelijke transacties geven evenmin aanleiding tot het verantwoorden van resultaten. Bij de beoordeling of er sprake is van een belangrijke verandering in de economische realiteit wordt uitgegaan van de economische voordelen en risico's die zich naar waarschijnlijk in de praktijk zullen voordoen, en niet op voordelen en risico's waarvan redelijkerwijze niet te verwachten is dat zij zich voordoen.

Een actief of verplichting wordt niet langer in de balans opgenomen indien een transactie ertoe leidt dat alle of nagenoeg alle rechten op economische voordelen en alle of nagenoeg alle risico's met betrekking tot het actief of de verplichting aan een derde zijn overgedragen. De resultaten van de transactie worden in dat geval direct in de winst-en-verliesrekening opgenomen, rekening houdend met eventuele voorzieningen die dienen te worden getroffen in samenhang met de transactie. Indien de weergave van de economische realiteit ertoe leidt dat het opnemen van activa waarvan de rechtspersoon niet het juridisch eigendom bezit, wordt dit felt vermeld.

Materiële vaste activa

De materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen verkrijgings- of vervaardigingsprijs onder aftrek van cumulatieve afschrijvingen en cumulatieve bijzondere waardeverminderingen.

De afschrijvingen worden berekend als een percentage over de verkrijgings- of vervaardigingsprijs volgens de lineaire methode op basis van de verwachte economische levensduur. Er wordt afgeschreven vanaf het moment van ingebruikneming. Materiële vaste activa met een beperkte gebruiksduur worden afzonderlijk afgeschreven. In het geval dat belangrijkste bestanddelen van een materieel vast actief van elkaar te onderscheiden zijn en verschillen in gebruiksduur of verwacht gebruikspatroon, worden deze bestanddelen afzonderlijk afgeschreven. De afschrijvingspercentages zijn toegelicht in de toelichting op de balans. Op bedrijfsterreinen en op vaste activa in ontwikkeling en vooruitbetalingen op materiële vaste activa wordt niet afgeschreven.

De volgende afschrijvingspercentages worden hierbij gehanteerd:

- Bedrijfsgebouwen en terreinen : 0 -10 %.
- Andere vaste bedrijfsmiddelen, technische en administratieve uitrusting : 7 -33 %.

Vervreemding van vaste activa

Voor verkoop beschikbare activa worden gewaardeerd tegen boekwaarde of lagere opbrengstwaarde.

(Groot) onderhoud

Uitgaven voor groot onderhoud (buitenschilderwerk, vervanging dak etc) worden geactiveerd conform de componentenbenadering conform de geldende wet- en regelgeving. Klein (frequent) onderhoud komt ten laste van het resultaat van het betreffende boekjaar

3.4 GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

Vorderingen

Vorderingen worden gewaardeerd tegen nominale waarde. Een voorziening wordt getroffen op de vorderingen op grond van verwachte oninbaarheid. Een vordering uit hoofde van financieringstekorten of een schuld uit hoofde van financieringsoverschotten is het aan het einde van het boekjaar bestaande verschil tussen het wettelijk budget voor aanvaardbare kosten en de ontvangen voorschotten en de in rekening gebrachte vergoedingen voor diensten en verrichtingen ter dekking van het wettelijk budget.

Effecten

Effecten die deel zijn van de handelsportefeuille worden gewaardeerd tegen reële waarde. Effecten die geen onderdeel zijn van de handelsportefeuille worden gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs of reële waarde. De transactiekosten zijn verwerkt in de winst- en verliesrekening.

Liquide middelen

Liquide middelen bestaan uit kas, banktegoeden en direct opeisbare deposito's met een looptijd korter dan twaalf maanden. Rekening-courantschulden bij banken zijn opgenomen onder schulden aan kredietinstellingen onder kortlopende schulden. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen de nominale waarde.

Voorzieningen (algemeen)

Voorzieningen worden gevormd voor in rechte afdwingbare of feitelijke verplichtingen die op de balansdatum bestaan en die het gevolg zijn van een gebeurtenis uit het verleden, waarbij het waarschijnlijk is dat een uitstroom van middelen noodzakelijk is en waarvan de omvang op betrouwbare wijze is te schatten. Een herziene schatting wordt prospectief in de jaarrekening verwerkt en bij de betreffende post nader toegelicht. De voorzieningen worden gewaardeerd tegen de contante of nominale waarde van de uitgaven die naar verwachting noodzakelijk zijn om de verplichting en verliezen af te wikkelen.

Wanneer verplichtingen naar verwachting door een derde zullen worden vergoed, wordt deze vergoeding als een actief in de balans opgenomen indien het waarschijnlijk is dat deze vergoeding zal worden ontvangen bij de afwikkeling van de verplichting.

Voorziening jubileumverplichtingen

De jubileumvoorziening betreft een voorziening voor toekomstige jubileumuitkeringen. De voorziening betreft de contante waarde van de in de toekomst uit te keren jubileumuitkeringen. De berekening is gebaseerd op gedane toezeggingen, blijfkans en leeftijd. De gehanteerde disconteringsvoet bedraagt 2% en er wordt gerekend met een gemiddelde loonstijging van 3% per jaar.

Voorziening langdurig zieken

Voor langdurig zieken is een voorziening gevormd op basis van de nominale waarde van de verwachte loonkosten van arbeidsongeschiktheid (voor medewerkers die naar verwachting niet zullen terugkeren in het arbeidsproces), voorzover deze na 31 december 2025 vallen, gebaseerd op 100% gedurende het eerste jaar en 70% vanaf het tweede jaar. Er is gekozen voor consistente toepassing van de voorziening tegen nominale waarde mede omdat het effect van waardering op basis van contante waarde gezien de looptijd van de voorziening beperkt zou zijn.

Voorziening afbouw carrière

De voorziening afbouw carrière betreft de nominale waarde van de in de toekomst te betalen loonkosten waarvoor geen arbeidsprestatie meer wordt geleverd, inclusief af te dragen sociale premies en pensioenlasten. De berekening is gebaseerd op gedane toezeggingen, blijfkans, inschatting van het aantal deelnemers aan de regeling en de leeftijd. Er is gekozen voor consistente toepassing van de voorziening tegen nominale waarde mede omdat het effect van waardering op basis van contante waarde gezien de looptijd van de voorziening beperkt zou zijn.

Schulden

Onder de langlopende schulden worden schulden opgenomen met een resterende looptijd van meer dan één jaar. De kortlopende schulden hebben een verwachte looptijd van maximaal één jaar. De schulden worden bij eerste verwerking opgenomen tegen de reële waarde en vervolgens gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. De aflossingsverplichtingen voor het komend jaar van de langlopende schulden worden opgenomen onder kortlopende schulden.

3.4.3 Grondslagen van resultaatbepaling

Algemeen

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de baten en de lasten over het verslagjaar, met inachtneming van de hiervoor reeds vermelde waarderingsgrondslagen. Baten worden in de winst- en verliesrekening opgenomen wanneer een vermeerdering van het economisch potentieel, samenhangend met een vermeerdering van een actief of een vermindering van een verplichting, heeft plaatsgevonden, waarvan de omvang betrouwbaar kan worden vastgesteld. Lasten worden verwerkt wanneer een vermindering van het economisch potentieel, samenhangend met een vermindering van een actief of een vermeerdering van een verplichting, heeft plaatsgevonden, waarvan de omvang betrouwbaar kan worden vastgesteld.

Baten worden verantwoord in het jaar waarin de baten zijn gerealiseerd. Lasten worden in aanmerking genomen in het jaar waarin deze voorzienbaar zijn. De overige baten en lasten worden toegerekend aan de verslagperiode waarop deze betrekking hebben.

Baten (waaronder nagekomen budgetaanpassingen) en lasten uit voorgaande jaren die in dit boekjaar zijn geconstateerd, worden aan dit boekjaar toegerekend. In het geval van een geconstateerde materiële fout in voorgaande boekjaren wordt fouterstel toegepast.

Opbrengsten

Opbrengsten uit het verlenen van diensten worden in de winst-en-verliesrekening verwerkt wanneer het bedrag van de opbrengsten op betrouwbare wijze kan worden bepaald, de inning van de te ontvangen vergoeding waarschijnlijk is, de mate waarin de dienstverlening op balansdatum is verricht betrouwbaar kan worden bepaald en de reeds gemaakte kosten en de kosten die (mogelijk) nog moeten worden gemaakt om de dienstverlening te voltooien op betrouwbare wijze kunnen worden bepaald. Indien het resultaat van een bepaalde opdracht tot dienstverlening niet op betrouwbare wijze kan worden bepaald, worden de opbrengsten verwerkt tot het bedrag van de kosten van de dienstverlening die worden gedekt door de opbrengsten.

De met de opbrengsten samenhangende lasten worden toegerekend aan de periode waarin de baten zijn verantwoord.

Personele kosten

Lonen, salarissen en sociale lasten worden op grond van de arbeidsvoorwaarden verwerkt in de resultatenrekening voorzover ze verschuldigd zijn aan werknemers respectievelijk de belastingautoriteit.

De beloningen van het personeel worden als last in de winst-en-verliesrekening verantwoord in de periode waarin de arbeidsprestatie wordt verricht en, voor zover nog niet uitbetaald, als verplichting op de balans opgenomen.

Pensioenen

Stichting de Parabool heeft voor haar werknemers een toegezegde pensioenregeling. Hiervoor in aanmerking komende werknemers hebben op de pensioengerechtigde leeftijd recht op een pensioen dat is gebaseerd op het gemiddeld verdiende loon berekend over de jaren dat de werknemer pensioen heeft opgebouwd bij de Parabool. De verplichtingen, die voortvloeien uit deze rechten van haar personeel, zijn ondergebracht bij het bedrijfstakpensioenfonds Zorg en Welzijn. De Parabool betaalt hiervoor premies waarvan de helft door de werkgever wordt betaald en de helft door de werknemer. De pensioenrechten worden jaarlijks geïndexeerd, indien en voor zover de dekkingsgraad van het pensioenfonds (het vermogen van het pensioenfonds gedeeld door haar financiële verplichtingen) dit toelaat. De Parabool heeft geen verplichting tot het voldoen van aanvullende bijdragen in geval van een tekort bij het pensioenfonds, anders dan het effect van hogere toekomstige premies. De Parabool heeft daarom alleen de verschuldigde premies tot en met het einde van het boekjaar in de jaarrekening verantwoord.

Financiële baten en lasten

De financiële baten en lasten betreffen van derden ontvangen (te ontvangen) en aan derden betaalde (te betalen) interest. Tevens is hieronder opgenomen het aandeel van de stichting in het resultaat van de op nettovermogenswaarde gewaardeerde deelnemingen danwel ontvangen dividenden van deelnemingen waarin geen invloed van betekenis op het zakelijke en financiële beleid wordt uitgeoefend en waardeveranderingen van financiële vaste activa en effecten.

3.4.4 Grondslagen van segmentering

In de jaarrekening is afgeweken van de Richtlijn Zorginstellingen met betrekking tot het maken van een segmentatie van de resultatenrekening. De bedrijfsvoering van de Parabool is niet gesegmenteerd ingericht. De verschillende financieringsvormen worden gebruikt voor zorgverlening door medewerkers en op locaties onafhankelijk van de specifieke financiering voor de betreffende client maar op basis van de zorgvraag van de client.

3.4.5 Grondslagen voor de opstelling van het kasstroomoverzicht

Het kasstroomoverzicht is opgesteld op basis van de indirecte methode.

Betalingen welke voortvloeien uit langlopende leningen worden voor het gedeelte dat betrekking heeft op de rente opgenomen onder de kasstroom uit operationele activiteiten en voor het gedeelte dat betrekking heeft op de aflossing als kasstroom uit financieringsactiviteiten. In deze opstelling is de mutatie van de kortlopende schulden aan de kredietinstellingen begrepen in de mutatie van de kortlopende schulden.

3.4.6 Grondslagen voor gebeurtenissen na balansdatum

Gebeurtenissen die nadere informatie geven over de feitelijke situatie per balansdatum en die blijken tot aan de datum van het opmaken van de jaarrekening worden verwerkt in de jaarrekening.

Gebeurtenissen die geen nadere informatie geven over de feitelijke situatie per balansdatum worden niet in de jaarrekening verwerkt. Als dergelijke gebeurtenissen van belang zijn voor de oordeelsvorming van de gebruikers van de jaarrekening, worden de aard en de geschatte financiële gevolgen ervan toegelicht in de jaarrekening.

3.4.7 Waarderingsgrondslagen WNT

Voor de uitvoering van de Wet normering topinkomens (WNT) heeft de instelling zich gehouden aan de wet- en regelgeving inzake de WNT, waaronder de instellingsspecifieke (sectorale) regels.

3.5 TOELICHTING OP DE BALANS

ACTIVA

1. Materiële vaste activa

De specificatie is als volgt:

	31-12-2025	31-12-2024
	€	€
Bedrijfsgebouwen en terreinen	11.431.092	11.810.848
Andere vaste bedrijfsmiddelen, technische en administratieve uitrusting	826.556	931.436
Materiële vaste bedrijfsactiva in uitvoering en vooruitbetalingen op materiële vaste activa	2.005.270	331.906
Totaal materiële vaste activa	14.262.918	13.074.190

Het verloop van de materiële activa in het verslagjaar is als volgt weer te geven:

	2025	2024
	€	€
Boekwaarde per 1 januari	13.074.190	8.880.364
Bij: investeringen	2.029.656	7.295.730
Af: afschrijvingen	840.928	611.122
Af: bijzondere waardeverminderingen	0	2.460.000
Af: desinvesteringen	0	30.782
Boekwaarde per 31 december	14.262.918	13.074.190

Toelichting:

Per 12 november 2024 is locatie De Uiterwaarden (Brederodelaan) in gebruik genomen. Met ingang van het moment van ingebruikname wordt op dit pand afgeschreven. De stijging van de afschrijvingen in 2025 zijn met name hierdoor te verklaren. De toename van de post materiële vaste bedrijfsactiva in uitvoering houdt verband met de in 2025 gestarte nieuwbouw van locatie Erve Steenbruggen te Olst. De aannemingsovereenkomst (Nikkels) inzake de nieuwbouw Erve Steenbruggen bedraagt in totaal € 6.594.500. In 2024 is de totale vastgoedportefeuille getaxeerd ten behoeve van een financieringsaanvraag. Op basis van de getaxeerde waarde is in 2024 een bijzondere waardevermindering van materiële vaste activa verwerkt. In 2025 zijn er geen indicatoren die zouden moeten leiden tot impairment van de vastgoedportefeuille. Ook van indicatoren voor het terugnemen van de eerder verwerkte afwaardering is geen sprake. Ook de getaxeerde waarde van de locatie Erve Steenbruggen ligt materieel onder de verwachte stichtingskosten. Mogelijk zal bij ingebruikname van de locatie in 2025 een afwaarderingsverlies optreden. Voor een nadere specificatie van het verloop van de materiële vaste activa per activagroep wordt verwezen naar het mutatieoverzicht onder 3.6.

2. Debiteuren en overige vorderingen

De specificatie is als volgt:

	31-12-2025	31-12-2024
	€	€
Vorderingen op gemeenten (WMO/JW)	399.653	285.637
Vorderingen op overige debiteuren	79.063	99.383
Vooruitontvangen facturen:		
- Automatiseringsabonnementen	19.611	35.072
- Overig	40.275	44.990
Vooruitbetaalde bedragen:		
Opleidingsgelden	0	10.672
Aandeel VVE Kindcentrum Borgele	18.869	23.613
Waarborgsommen	24.140	24.240
Nog te ontvangen bedragen:		
- Te ontvangen transitiebedragen	166.995	0
- Te ontvangen rente	26.931	0
- Te ontvangen ziekengelden UWV	13.344	13.222
- Omzetbelasting	13.884	30.861
- Overig	31.548	20.880
Totaal debiteuren	834.313	588.569

Toelichting:

Ultimo 2025 zijn de overige vorderingen in totaal € 245k hoger dan per ultimo 2024. Deze toename is met name het gevolg van een hogere debiteurenpositie op Gemeenten in het kader van de WMO en JW en nog te ontvangen transitiebedragen in verband met regionale projecten waarin de Parabool een kassierfunctie vervult.

3.5 TOELICHTING OP DE BALANS

3. Vordering uit hoofde financieringsverschil

	2023	2024	2025	totaal
	€	€	€	€
Saldo per 1 januari	0	248.997	0	248.997
Financieringsverschil boekjaar	57.364	0	1.631.588	1.688.952
Correcties voorgaande jaren	-33.262	0	0	-33.262
Betalingen/ontvangsten	24.102	248.997		273.099
Subtotaal mutatie boekjaar	0	0	1.631.588	1.631.588
Saldo per 31 december	0	0	1.631.588	1.631.588
Stadium van vaststelling (per erkenning):	c	c	a	

a= interne berekening

b= overeenstemming met zorgverzekeraars

c= definitieve vaststelling NZa

Specificatie financieringsverschil in het boekjaar

	31-dec-25	31-dec-24
	€	€
Wettelijk budget voor aanvaardbare kosten Wlz-zorg	22.100.612	20.857.952
Af: vergoedingen ter dekking van het wettelijk budget	20.469.024	20.586.738
Af: terugbetalingsverplichting voortvloeiend uit materiële controle WLZ	0	22.217
Totaal financieringsverschil	1.631.588	248.997

Toelichting:

Met ingang van het boekjaar 2025 is de bevoorschotting vanuit het CAK gewijzigd met als gevolg dat de maandelijkse betaaltermijn is verschoven naar het begin van de maand. Dit resulteert in een hogere vordering ultimo 2025.

ACTIVA

4. Effecten

De specificatie is als volgt:

	31-12-2025	31-12-2024
	€	€
Effecten	5.998.420	941.212
Totaal effecten	5.998.420	941.212

Toelichting:

Ten aanzien van de beleggingen is Stichting de Parabool risicomijdend. Toegestaan zijn beleggingen in obligatieleningen (gegeven een minimale risicoring van A-minus) en zogenaamde garantieproducten in de aandelensfeer, mits sprake is van een hoofdsomgarantie van een financiële instelling binnen de EU en met ten minste een A-risicoring. Directe beleggingen in aandelen zijn op voorhand uitgesloten. Er wordt alleen belegd in goed verhandelbare vastrentende waarden en garantieproducten, zodanig dat de beleggingen op korte termijn (binnen 1 maand) en zonder veel kosten liquide kunnen worden gemaakt. In 2025 aangetrokken leningen zijn vooruitlopend op de nieuwbouw tijdelijk belegd in kortlopende obligatieleningen. Ultimo 2025 bestaat de beleggingsportefeuille uit een vijftal obligatieleningen die respectievelijk worden afgelost in 2026 en 2027.

3.5 TOELICHTING OP DE BALANS

5. Liquide middelen

De specificatie is als volgt:

	31-12-2025	31-12-2024
	€	€
Bankrekeningen	4.713.063	3.453.826
Kassen	19.588	19.009
Totaal liquide middelen	<u>4.732.651</u>	<u>3.472.835</u>

Toelichting:

In 2025 is in het kader van de financiering van onze nieuwbouwlocaties onder meer € 2,5 miljoen gestort in een bouwdepot. Dit bouwdepot stond ultimo 2025 nog niet ter vrije beschikking.

PASSIVA

Eigen vermogen

Het eigen vermogen bestaat uit de volgende componenten:

	31-12-2025	31-12-2024
	€	€
Bestemmingsfondsen	12.577.997	12.168.308
Totaal eigen vermogen	<u>12.577.997</u>	<u>12.168.308</u>

6. Bestemmingsfondsen

Het verloop is als volgt weer te geven:

	Saldo per 1-1-2025	Resultaat- bestemming	Overige mutaties	Saldo per 31-12-2025
	€	€	€	€
Bestemmingsfondsen:				
Reserve aanvaardbare kosten	12.168.308	409.689	0	12.577.997
Totaal bestemmingsfondsen	<u>12.168.308</u>	<u>409.689</u>	<u>0</u>	<u>12.577.997</u>

3.5 TOELICHTING OP DE BALANS

PASSIVA

7. Voorzieningen

Het verloop is als volgt weer te geven:

	Saldo per 1-1-2025	Dotatie	Onttrekking	Vrijval	Saldo per 31-12-2025
	€	€	€	€	€
- jubileumverplichtingen	218.731	44.407	17.611	23.459	222.068
- langdurig zieken	797.135	701.598	232.292	207.409	1.059.032
- afbouw carrière	77.636	54.689	0	13.676	118.649
Totaal voorzieningen	1.093.502	800.694	249.903	244.544	1.399.749

Toelichting in welke mate (het totaal van) de voorzieningen als langlopend moeten worden beschouwd:

	31-12-2025
Kortlopend deel van de voorzieningen (< 1 jr.)	737.460
Langlopend deel van de voorzieningen (> 1 jr.)	662.289
hiervan > 5 jaar	197.747

Toelichting per categorie voorziening:

Voorziening jubileumverplichtingen

De jubileumvoorziening betreft een voorziening voor toekomstige jubileumuitkeringen. De voorziening betreft de contante waarde van de in de toekomst uit te keren jubileumuitkeringen. De berekening is gebaseerd op gedane toezeggingen, blijfkans en leeftijd. De gehanteerde disconteringsvoet bedraagt 2%.

Voorziening langdurig zieken

Voor langdurig zieken is een voorziening gevormd op basis van de verwachte loonkosten in de eerste twee jaren van de arbeidsongeschiktheid, voorzover deze na 31 december 2025 vallen, gebaseerd op 100 % gedurende het eerste jaar en 70% gedurende het tweede jaar. Indien de verwachting is dat de zieke werknemer na twee jaar in de WGA terechtkomt of ziek uit dienst gaat, is in het kader van het eigenrisico dragerschap een inschatting gemaakt van de verwachte loonkosten die zijn opgenomen in de voorziening.

Voorziening afbouw carrière

De voorziening afbouw carrière betreft een voorziening voor medewerkers die aanspraak (kunnen) maken op de in de cao opgenomen regeling om minder te gaan werken met behoud van (een deel van) het salaris en de pensioenopbouw. Ook de medewerkers die naar verwachting in de toekomst zullen opteren voor het gebruik van de regeling zijn in de voorziening betrokken. De voorziening afbouw carrière betreft de nominale waarde van de in de toekomst te betalen loonkosten waarvoor geen arbeidsprestatie meer wordt geleverd, inclusief af te dragen sociale premies en pensioenlasten. De berekening is gebaseerd op gedane toezeggingen, blijfkans, inschatting van het aantal deelnemers aan de regeling en de leeftijd. Hoewel in de huidige cao is bepaald dat instroom mogelijk is tot het einde van de looptijd van de huidige cao (zijnde 31-12-2026), wordt ervan uitgegaan dat in een nieuwe cao een vergelijkbare regeling zal worden opgenomen. Er wordt ook rekening gehouden met opbouw voor mogelijke deelnemers na 31-12-2026.

3.5 TOELICHTING OP DE BALANS

8. Langlopende schulden

De specificatie is als volgt:

	31-12-2025	31-12-2024
	€	€
Schulden aan banken	7.249.427	0
Totaal Langlopende schulden	7.249.427	0

Het verloop van de langlopende schulden in het verslagjaar is als volgt weer te geven:

	2025	2024
	€	€
Stand per 1 januari	0	0
Bij: nieuwe leningen	7.500.000	0
Af: aflossingen	-66.896	0
Stand per 31 december	7.433.104	0
Af: aflossingsverplichting komend boekjaar	183.677	0
Stand per 31 december	7.249.427	0

Toelichting in welke mate (het totaal van) de langlopende schulden als langlopend moeten worden beschouwd:

	31-12-2025
Kortlopend deel van de langlopende schulden (< 1 jr.), aflossingsverplichtingen	183.677
Langlopend deel van de langlopende schulden (> 1 jr.)	7.249.427
hiervan langlopend > 5 jaar	6.116.165

Toelichting zekerheden:

De aflossingsverplichtingen zijn verantwoord onder de kortlopende schulden. Voor een nadere toelichting op de langlopende schulden en de onderverdeling langlopend / kortlopend wordt verwezen naar bijlage 1.8 overzicht langlopende schulden ultimo 2025.

Er is een recht van hypotheek gevestigd op de eigendomspanden tot een maximumbedrag van € 12 miljoen, te vermeerderen met € 4,2 mln voor renten, vergoedingen, boeten en kosten. Daarnaast is er een recht van pand gevestigd op alle zaken die bestemd zijn of zullen worden om het onderpand duurzaam te dienen, alle zaken die van het onderpand worden losgemaakt en alle huidige en toekomstige rechten/vorderingen. De hypotheeknemers zijn hierbij de Coöperatieve Rabobank U.A. (Rabobank) en het Waarborgfonds voor de Zorgsector.

3.5 TOELICHTING OP DE BALANS

9. Overige kortlopende schulden en overlopende passiva

De specificatie is als volgt:

	31-12-2025	31-12-2024
	€	€
Crediteuren	1.137.231	542.627
Belastingen en premies sociale verzekeringen	868.814	844.170
Schulden terzake pensioenen	461.089	451.822
Nog te betalen salarissen	336.379	295.892
Aflossingsverplichting langlopende leningen, komend boekjaar	183.677	0
Te betalen arbeidsongeschiktheidsverzekeringen	0	49.626
Overige schulden:		
Schulden aan Zorggroep Raalte inz Schuilenburg	58.496	53.496
Schulden aan Onderaannemers	11.958	13.536
Schulden uit hoofde van subsidies:		
- Nog te besteden subsidies	247.405	77.549
Nog te betalen kosten:		
- Accountantskosten	31.309	40.693
- Rentekosten	57.417	0
- Personeel niet in loondienst	79.283	19.159
- Vervoerskosten	74.868	72.213
- Overig	28.434	56.676
Vooruitontvragen bedragen	17.279	61.544
Vakantiegeld	688.677	659.042
Vakantiedagen	142.617	156.233
Verplichtingen balansverlof	1.809.785	1.669.716
Totaal overige kortlopende schulden	6.232.717	5.063.994

Toelichting:

De kortlopende schulden zijn ultimo 2025 € 1,2 mln hoger dan vorig jaar. Deze stijging wordt met name veroorzaakt door:

- de hogere crediteurpositie als gevolg van facturen die samenhangen met de bouw van Erve Steenbruggen.
- de kortlopende aflossingsverplichtingen en rentekosten die samenhangen met de financiering van nieuwbouwlocatie Erve Steenbruggen.
- nog te besteden subsidies bevat een voorschot vanuit de subsidieregeling duurzaam maatschappelijk vastgoed (DUMAVA) die zal worden aangewend ten behoeve van de nieuwbouwlocatie Erve Steenbruggen.
- de hogere balansverlofverplichtingen als gevolg van stijging van de cao lonen en de daarmee verbandhoudende sociale lasten

10. Financiële instrumenten

Algemeen

De Parabool maakt in de normale bedrijfsuitoefening gebruik van uiteenlopende financiële instrumenten die de instelling blootstellen aan markt- en/of kredietrisico's. Deze betreffen financiële instrumenten die in de balans zijn opgenomen.

De Parabool handelt niet in financiële derivaten en heeft procedures en gedragslijnen om de omvang van het kredietrisico bij elke tegenpartij of markt te beperken. Bij het niet nakomen door een tegenpartij van aan de Parabool verschuldigde betalingen blijven eventuele daaruit voortvloeiende verliezen beperkt tot de marktwaarde van de desbetreffende instrumenten. De contractwaarde of fictieve hoofdsommen van de financiële instrumenten zijn slechts een indicatie van de mate waarin van dergelijke financiële instrumenten gebruik wordt gemaakt en niet van het bedrag van de krediet- of marktrisico's.

Renterisico en kasstroomrisico

Het renterisico is beperkt tot eventuele veranderingen in de marktwaarde van opgenomen en uitgegeven leningen. Bij deze leningen is sprake van een vast rentepercentage over een deel van de looptijd. De leningen worden aangehouden tot het einde van de looptijd. De Parabool heeft derhalve als beleid om geen afgeleide financiële instrumenten te gebruiken om (tussentijdse) rentefluctuaties te beheersen.

Reële waarde

De reële waarde van de meeste in de balans verantwoorde financiële instrumenten, waaronder vorderingen, effecten, liquide middelen en kortlopende schulden, benadert de boekwaarde ervan.

3.5 TOELICHTING OP DE BALANS

11. Niet in de balans opgenomen verplichtingen en niet in de balans opgenomen activa

Huurverplichtingen		Geschatte jaarhuursom 2026	Verplichting komende 5 jaar	Einddatum huurcontract
Beukensingel 56	Raalte	€ 6.162	€ 30.811	onbepaalde tijd - 1 maand opzegtermijn
Bouwhuysplein 1	Broekland	€ 39.927	€ 199.637	tot en met 31-03-2034
De Braak 24a	Raalte	€ 62.191	€ 202.120	tot 31-03-2029 - 1 jaar opzegtermijn
De Braak 24a	Raalte	€ 124.379	€ 404.232	tot 31-03-2029 - 1 jaar opzegtermijn
Deventerstraat 49	Raalte	€ 7.318	€ 36.589	onbepaalde tijd - 1 maand opzegtermijn
Deventerstraat 51	Raalte	€ 7.470	€ 37.349	onbepaalde tijd - 1 maand opzegtermijn
Deventerstraat 53	Raalte	€ 7.318	€ 36.589	onbepaalde tijd - 1 maand opzegtermijn
Deventerstraat 55	Raalte	€ 7.318	€ 36.589	onbepaalde tijd - 1 maand opzegtermijn
Deventerstraat 67	Raalte	€ 7.426	€ 37.129	onbepaalde tijd - 1 maand opzegtermijn
Deventerstraat 69	Raalte	€ 7.426	€ 37.129	onbepaalde tijd - 1 maand opzegtermijn
Deventerstraat 71	Raalte	€ 7.426	€ 37.129	onbepaalde tijd - 1 maand opzegtermijn
Deventerstraat 71a	Raalte	€ 4.614	€ 23.071	tot 31-12-2041 - 6 maanden opzegtermijn
Eikweg 1	Deventer	€ 10.320	€ 51.602	Onbepaalde tijd
Grove Denlaan 10	Deventer	€ 8.500	€ 42.499	Onbepaalde tijd
Grove Denlaan 2	Deventer	€ 6.099	€ 30.497	Onbepaalde tijd
Grove Denlaan 6	Deventer	€ 8.670	€ 43.352	Onbepaalde tijd
Kaagstraat 10a	Raalte	€ 29.199	€ 29.199	tot 31-08-2026 - 6 maanden opzegtermijn
Kurkeikweg 9-11	Deventer	€ 78.834	€ 394.169	tot 12-01-2031 - 6 maanden opzegtermijn
Het Laar 1F	Deventer	€ 12.747	€ 63.737	tot 28-02-2033 - 13 maanden opzegtermijn
Het Laar 1F	Deventer	€ 11.274	€ 56.369	tot 28-02-2033 - 13 maanden opzegtermijn
Het Laar 1F	Deventer	€ 29.498	€ 147.490	tot 28-02-2033 - 13 maanden opzegtermijn
Schulenburg	Raalte	€ 191.395	€ 956.975	tot 30-9-2033 - 5 jaar opzegtermijn
Marktstraat 67	Deventer	€ 104.954	€ 524.769	tot 31-12-2030 - 1 jaar opzegtermijn
Oerdijk 108c	Deventer	€ 74.507	€ 180.060	tot 05-05-2028 - 1 jaar opzegtermijn
Oerdijk 108 (Wonen) HH17	Deventer	€ 7.500	€ 18.125	tot 05-05-2028 - 1 jaar opzegtermijn
Oerdijk 108 (Wonen) HH15	Deventer	€ 10.874	€ 26.279	tot 05-05-2028 - 1 jaar opzegtermijn
Raarhoeksweg 34	Raalte	€ 5.000	€ 5.000	tot 01-05-2028 - 1 jaar opzegtermijn
Reichholtstraat 35	Deventer	€ 10.320	€ 51.602	onbepaalde tijd - 1 maand opzegtermijn
Roessinksweg 58	Deventer	€ 7.586	€ 37.929	onbepaalde tijd - 1 maand opzegtermijn
Roessinksweg 64	Deventer	€ 7.586	€ 37.929	onbepaalde tijd - 1 maand opzegtermijn
Roessinksweg 66	Deventer	€ 7.586	€ 37.929	onbepaalde tijd - 1 maand opzegtermijn
Roessinksweg 70-72	Deventer	€ 12.469	€ 62.347	tot 18-12-2030 - 6 maanden opzegtermijn
Rozenstraat 70	Raalte	€ 7.833	€ 39.164	onbepaalde tijd - 1 maand opzegtermijn
Rutenberg 2a	Raalte	€ 7.604	€ 38.020	onbepaalde tijd - 1 maand opzegtermijn
Rutenberg 6c	Raalte	€ 7.527	€ 37.633	onbepaalde tijd - 1 maand opzegtermijn
Rutenberg 6a	Raalte	€ 7.604	€ 38.020	onbepaalde tijd - 1 maand opzegtermijn
Rutenberg 6b	Raalte	€ 7.604	€ 38.020	onbepaalde tijd - 1 maand opzegtermijn
Rutenberg 6d	Raalte	€ 7.795	€ 38.973	onbepaalde tijd - 1 maand opzegtermijn
Tarweakker 6a	Heino	€ 923	€ 2.385	bepaalde tijd tot 31-07-2028
De Veenhorst 2	Heino	€ 35.050	€ 35.050	tot 31-12-2026 - 365 dagen opzegtermijn
Van Vlotenlaan 164	Deventer	€ 8.550	€ 42.751	onbepaalde tijd - 1 maand opzegtermijn
Walstraat 64	Deventer	€ 4.368	€ 21.840	onbepaalde tijd - 1 maand opzegtermijn
Wijkstraat van der 2	Raalte	€ 129.153	€ 645.763	onbepaalde tijd - 1 maand opzegtermijn
Totaal		€ 1.147.903	€ 4.893.850	

Automatisering >10k	2026	Verplichting komende 5 jaar
Yielder IT	€ 263.841	€ 1.319.207
Nedap ONS + koppeling AFAS ONS	€ 87.666	€ 438.330
Accordis Zorgmonitor	€ 32.377	€ 161.884
Afas	€ 95.871	€ 479.355
Proactive Spendcloud	€ 27.635	€ 139.174
Hertek B.V.	€ 34.789	€ 173.943
Optimo	€ 78.025	€ 390.124
Zelfstandig met Zorg	€ 17.726	€ 88.630
Totaal	€ 638.129	€ 3.190.647

Comptax		
Toshiba	€ 21.490	€ 107.448

Leaseauto's	
Leaseauto's	€ 44.360

3.5 TOELICHTING OP DE BALANS

Onzekerheden opbrengstverantwoording

Als gevolg van materiële nacontroles door zorgkantoren, zorgverzekeraars en gemeenten op de gedeclareerde zorgprestaties en maatschappelijke ondersteuning kunnen correcties noodzakelijk zijn op de gedeclareerde productie. De effecten van eventuele materiële nacontroles zijn vooralsnog onzeker. Stichting de Parabool heeft op basis van een risicoanalyse een zo nauwkeurig mogelijke inschatting gemaakt van de hieruit voortvloeiende risico's en verplichtingen. Daarbij is rekening gehouden met uitkomsten van interne en externe controles.

Dezelfde onzekerheid is aan de orde met betrekking tot de definitieve vaststelling van subsidies. Stichting de Parabool verwacht uit hoofde van genoemde nacontroles en subsidievaststellingen overigens geen noemenswaardige correcties op de verantwoorde opbrengsten.

Onzekerheden De Uiterwaarden

In 2024 en 2025 is nieuwbouw gepleegd aan de Brederodelaan (locatie de Uiterwaarden). De standpunten van de Belastingdienst en De Parabool verschillen over de wijze waarop moet worden omgegaan met in rekening gebrachte BTW. De bezwaarprocedure die is doorlopen, heeft niet geleid tot een naar inzicht van De Parabool passende oplossing. Om die reden is beroep aangekend bij de Rechtbank. Op 26 februari 2026 is de zaak behandeld in de rechtbank. In maart heeft de rechtbank uitspraak gedaan en de Parabool in het gelijk gesteld. Voor beide partijen bestaat de mogelijkheid bestaat in hoger beroep te gaan. Op dit moment is niet bekend of de Belastingdienst hoger beroep zal instellen. De omvang van de mogelijke vordering op de belastingdienst kan nog niet betrouwbaar worden vastgesteld. Nadat de termijn waarin hoger beroep kan worden ingesteld is verlopen, zal afstemming moeten plaatsvinden tussen de Parabool en de Belastingdienst over de omvang van de vordering. Vanwege onzekerheid over de omvang van de vordering en over de vraag of hoger beroep wordt ingesteld, is in de jaarrekening de BTW behandeld conform het standpunt van de belastingdienst. Hoewel de omvang nog niet bekend is, zal de uitspraak - als die onherroepelijk wordt - leiden tot een vordering op de Belastingdienst en een bate voor de Parabool.

3.6. MUTATIEOVERZICHT MATERIËLE VASTE ACTIVA

	Bedrijfs- gebouwen en terreinen	Andere vaste bedrijfsmiddelen technische en administratieve ultrusting	Materiële vaste bedrijfsactiva in uitvoering en vooruitbetalingen op materiële vaste activa	Totaal
	€	€	€	€
Stand per 1 januari 2025				
- aanschafwaarde	17.420.427	1.982.759	331.906	19.735.092
- cumulatieve herwaarderingen	0	0	0	0
- cumulatieve afschrijvingen	5.609.579	1.051.323	0	6.660.902
Boekwaarde per 1 januari 2025	11.810.848	931.436	331.906	13.074.190
Mutaties in het boekjaar				
- investeringen	215.398	140.894	1.673.364	2.029.656
- herwaarderingen	0	0	0	0
- afschrijvingen	595.154	245.774	0	840.928
- bijzondere waardeverminderingen	0	0	0	0
- terugname bijz. waardeverminderingen	0	0	0	0
- herrubricering	0	0	0	0
- desinvesteringen				
aanschafwaarde	0	132.698	0	132.698
cumulatieve herwaarderingen	0	0	0	0
cumulatieve afschrijvingen	0	132.698	0	132.698
per saldo	0	0	0	0
Mutaties in boekwaarde (per saldo)	-379.756	-104.880	1.673.364	1.188.728
Stand per 31 december 2025				
- aanschafwaarde	17.635.825	1.990.955	2.005.270	21.632.050
- cumulatieve herwaarderingen	0	0	0	0
- cumulatieve afschrijvingen	6.204.733	1.164.399	0	7.369.132
Boekwaarde per 31 december 2025	11.431.092	826.556	2.005.270	14.262.918
Afschrijvingspercentage	0-10%	7-33%	0,0%	

3.7 Overzicht langlopende schulden ultimo 2025

[illegible]

In het verslagjaar zijn hypotheecaire leningen aangeetrokken ter hoogte van in totaal € 7.500.000 voor de financiering van twee nieuwbouwprojecten (Erve Steenbruggen en De Uiterwaarden). De Nederlandse Waterschapsbank N.V. en de Coöperatieve Rabobank N.V. hebben beiden € 2.500.000 aan leningen verstrekt. Daarnaast heeft de Coöperatieve Rabobank € 2.500.000 gestort in een bouwdepot, dat in 2026 zal worden benut. Het resterende bedrag van € 2.500.000 wordt gebruikt voor andere doeleinden. De faciliteit kent een looptijd van 25 jaren, waarbij opname leidt tot een rentetarief van 3,80%.

3.8 TOELICHTING OP DE RESULTATENREKENING

BEDRIJFSOPBRENGSTEN

12. Netto omzet

De specificatie is als volgt:

	2025	2024
	€	€
Wet langdurige zorg	23.439.734	22.127.513
Wet maatschappelijke ondersteuning	1.838.942	1.746.490
Jeugdwet	3.235.363	2.150.770
Baten uit onderaanneming	86.992	116.278
Overige baten uit beroeps- of bedrijfsmatige zorgverlening	102.714	92.835
Totaal	28.703.745	26.233.887

Toelichting:

De PGB opbrengsten 2025 van in totaal € 1.505.844 worden gefinancierd vanuit de WLZ € 1.339.122 en WMO € 166.722.
De PGB opbrengsten 2024 van in totaal € 1.548.443 worden gefinancierd vanuit de WLZ € 1.269.561 en WMO € 278.882.
Conform deze verdeling zijn de PGB opbrengsten gesaldeerd opgenomen in bovenstaande specificatie.

13. Overige bedrijfsopbrengsten

De specificatie is als volgt:

	2025	2024
	€	€
Opbrengsten uit Winkelverkoop	849.869	813.085
Verhuuropbrengsten	1.995	1.092
Opbrengsten diensten aan andere organisaties en detachering	40.845	50.976
Overige baten	2.343	10.708
Beschikbaarheidsbijdragen Opleidingen	39.147	90.952
Overige subsidies	37.052	118.643
Totaal	971.250	1.085.456

Toelichting:

De overige bedrijfsopbrengsten 2025 zijn lager dan in 2024. Dit wordt met name veroorzaakt door minder subsidieopbrengsten in 2025.
In 2024 zijn vanuit het WGV € 50k meer subsidies ontvangen voor Praktijkleren en Sectorplan plus. In 2025 is het subsidieproject Stimuleringsregeling E-Health thuis afgerond. De subsidieaanvraag inclusief accountantsverklaring is ingediend.
Een definitieve beschikking is nog niet afgegeven.

3.8 TOELICHTING OP DE RESULTATENREKENING

BEDRIJFSLASTEN

14. Kosten van uitbesteed werk en andere externe kosten

De specificatie is als volgt:

	2025	2024
	€	€
Kosten personeel niet in loondienst	903.445	582.297
Kosten zorg geleverd door onderaannemers	273.145	270.824
Totaal	1.176.591	853.121

Toelichting:

De hogere kosten voor personeel niet in loondienst in 2025 wordt met name veroorzaakt door inzet van uitzendkrachten bij diverse locaties als gevolg van openstaande vacatures voor zorgpersoneel (de Braak) en vervanging bij ziekte. Daarnaast zijn de kosten voor externe behandelaars bij het Kindcentrum gestegen als gevolg van de per 2025 geïntroduceerde zwaardere groepsindicaties vanuit de Jeugdwet. Hier staan hogere opbrengsten tegenover.

15. Lonen en salarissen

De specificatie is als volgt:

	2025	2024
	€	€
Lonen en salarissen	15.535.523	14.858.959
Uitgekeerd ziektegeld door Instanties	-303.611	-329.306
Overige personeelskosten	1.200.513	1.214.703
Totaal	16.432.425	15.744.356
Gemiddeld aantal personeelsleden op basis van full-time eenheden	293	293

16. Sociale lasten

De specificatie is als volgt:

	2025	2024
	€	€
Sociale lasten	2.574.505	2.387.453
Totaal	2.574.505	2.387.453

17. Pensioenlasten

De specificatie is als volgt:

	2025	2024
	€	€
Pensioenlasten	1.308.792	1.266.656
Totaal	1.308.792	1.266.656

Toelichting:

De stijging van de loonkosten houdt verband met de cao stijging van 4% per juli 2025 en de hogere kosten van ziekteverzuim.

3.8 TOELICHTING OP DE RESULTATENREKENING

18. Afschrijvingen op materiële vaste activa

De specificatie is als volgt:	2025 €	2024 €
Afschrijvingen:		
- materiële vaste activa	840.928	611.123
Totaal	840.928	611.123

Toelichting:

De stijging van de afschrijvingskosten in 2025 hangt samen met de ingebruikname van locatie de Uiterwaarden per 12 november 2024.

19. Bijzondere waardevermindering materiële vaste activa

De specificatie is als volgt:	2025 €	2024 €
Bijzondere waardevermindering	0	2.460.000
Totaal bijzondere waardevermindering materiële vaste activa	0	2.460.000

Toelichting:

De bijzondere waardervermindering in 2024 betreft de duurzame afwaardering van de vastgoedportefeuille.

20. Boekresultaat materiële vaste activa

De specificatie is als volgt:	2025 €	2024 €
Boekresultaat materiële vaste activa	0	30.782
Totaal	0	30.782

Toelichting:

Het boekverlies in 2024 betreft niet verkochte activa met een resterende boekwaarde die bij de verhuizing naar de Uiterwaarden (Brederodelaan) zijn afgevoerd.

21. Overige bedrijfskosten

De specificatie is als volgt:	2025 €	2024 €
Organisatiekosten	2.187.827	1.760.923
Huur en leasing	1.121.639	1.186.891
Vervoer	997.508	1.002.297
Overige huisvestingskosten	849.057	632.864
Voedingsmiddelen en hotelmatige kosten	539.353	513.635
Directe inkoopkosten en producten cluster werken	414.116	377.022
Overige cliëntgebonden kosten	81.754	59.278
Onderhoud en energiekosten:		
- Energiekosten	384.271	355.989
- Onderhoudskosten	212.332	223.885
Dotaties en vrijval voorziening groot onderhoud	21.636	21.000
Dotaties en vrijval voorziening dubieuze debiteuren	0	-6.000
Totaal	6.809.492	6.127.786

Toelichting:

De overige bedrijfskosten 2025 verschillen ten opzichte van 2024 met name door:

- Organisatiekosten: met name de automatiseringskosten voor locatie de Uiterwaarden en de advieskosten voor het vastgoedproject Erve Steenbruggen veroorzaken de hogere uitgaven in 2025
- Huur en Leasing: De daling van de huurkosten in 2025 is te relateren het afstoten van de locatie de Blekstraat en de tijdelijke huurkosten van de panden te Schalkhaar in 2024 die per 2025 zijn komen te vervallen.

3.8 TOELICHTING OP DE RESULTATENREKENING

22. Andere rentebaten en soortgelijke renteopbrengsten

De specificatie is als volgt:

	2025	2024
	€	€
Rentebaten	46.870	53.539
Totaal	46.870	53.539

23. Waardeverandering van vorderingen die tot de vaste activa behoren en van effecten

De specificatie is als volgt:

	2025	2024
	€	€
Waardeverandering van effecten	85.046	108.696
Totaal	85.046	108.696

Toelichting:

De waardeverandering van effecten betreft ongerealiseerde koersresultaten.

24. Rentelasten en soortgelijke kosten

De specificatie is als volgt:

	2025	2024
	€	€
Rentelasten	-245.678	0
Overige financiële lasten	-8.812	-14.772
Totaal	-254.489	-14.772

Toelichting:

De rentelasten houden verband met de in 2025 aangegane langlopende leningen,

25. Honoraria accountant

De honoraria van de accountant over 2025 zijn als volgt:

	2025	2024
	€	€
1 Controle van de jaarrekening	49.286	67.820
2 Overige controlewerkzaamheden (w.o. productie-verantwoordingen etc.)	28.829	0
3 Fiscale advisering	0	0
4 Niet-controlediensten	316	22.470
Totaal honoraria accountant	78.431	90.290

Toelichting:

De in de tabel vermelde honoraria voor de controle van de jaarrekening 2025 (2024) hebben betrekking op de totale honoraria voor het onderzoek van de jaarrekening 2025 (2024) inclusief meerwerk, ongeacht of de werkzaamheden al gedurende het boekjaar 2025 (2024) zijn verricht. De overige controle werkzaamheden hebben betrekking op de controle van de subsidieaanvraag SET. De niet-controle diensten hebben betrekking op de btw werkzaamheden in relatie tot de nieuwbouw van locatie De Uiterwaarden.

3.9 TOELICHTING OP DE RESULTATENREKENING

WNT-verantwoording 2025 Stichting de Parabool

De WNT is van toepassing op Stichting de Parabool. Het voor Stichting de Parabool toepasselijke bezoldigingsmaximum is in 2025 € 201.000. Het betreft klasse III van de sector Zorg- en jeugdhulp 2025.

1. Bezoldiging topfunctionarissen

1a. Leidinggevende topfunctionarissen met dienstbetrekking en leidinggevende topfunctionarissen zonder dienstbetrekking vanaf de 13^e maand van de functievervulling

Gegevens 2025	
bedragen x C 1	A.G.B. Leferink
Functievervulling	
Aanvang en einde functievervulling in 2025	01/01 t/m 31/12
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	1,00
Dienstbetrekking?	ja
Bezoldiging	
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	184.999
Beloningen betaalbaar op termijn	15.999
Subtotaal	200.998
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	201.000
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	N.v.t.
Bezoldiging	200.998
Het bedrag van de overschrijding en de reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	N.v.t. N.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	N.v.t.
Gegevens 2024	
bedragen x C 1	A.G.B. Leferink
Functievervulling	
Aanvang en einde functievervulling in 2024	01/01 t/m 31/12
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	1,00
Dienstbetrekking?	ja
Bezoldiging	
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	173.914
Beloningen betaalbaar op termijn	16.086
Subtotaal	190.000
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	190.000
Bezoldiging	190.000

3.9 TOELICHTING OP DE RESULTATENREKENING

WNT-verantwoording 2025 Stichting de Parabool

1c. Toezichthoudende topfunctionarissen

Gegevens 2025			
bedragen x C 1	E.J. Hummel	T. Tromp	H.J. Barten
functiebegruoening	voorzitter	lid	lid
Aanvang en einde functievervulling in 2025	01/01 t/m 31/12	01/01 t/m 31/12	01/01 t/m 31/10
Bezoldiging			
Bezoldiging	24.120	16.080	12.060
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	30.150	20.100	16.741
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.
Bezoldiging	24.120	16.080	12.060
Het bedrag van de overschrijding en de reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.
Gegevens 2024			
bedragen x C 1	E.J. Hummel	T. Tromp	H.J. Barten
functiebegruoening	voorzitter	lid	lid
Aanvang en einde functievervulling in 2024	01/01 t/m 31/12	01/01 t/m 31/12	01/01 t/m 31/12
Bezoldiging			
Bezoldiging	22.800	15.200	15.200
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	28.500	19.000	19.000

Gegevens 2025			
bedragen x C 1	A.S.A.M. Ouvry	M.H.A.E. Sweere	
functiebegruoening	lid	lid	
Aanvang en einde functievervulling in 2025	01/01 t/m 31/12	01/01 t/m 31/12	
Bezoldiging			
Bezoldiging	16.080	16.080	
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	20.100	20.100	
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	N.v.t.	N.v.t.	
Bezoldiging	16.080	16.080	
Het bedrag van de overschrijding en de reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	N.v.t.	N.v.t.	
Gegevens 2024			
bedragen x C 1	A.S.A.M. Ouvry	M.H.A.E. Sweere	
functiebegruoening	lid	lid	
Aanvang en einde functievervulling in 2024	01/01 t/m 31/12	01/01 t/m 31/12	
Bezoldiging			
Bezoldiging	15.200	15.200	
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	19.000	19.000	

Overige rapportageverplichtingen op grond van de WNT

Naast de hierboven vermelde topfunctionarissen zijn er geen overige functionarissen met een dienstbetrekking die in 2025 een bezoldiging boven het individueel toepasselijke drempelbedrag hebben ontvangen.

3.10 VASTSTELLING EN GOEDKEURING

Vaststelling en goedkeuring jaarrekening

De raad van bestuur van Stichting de Parabool heeft de jaarrekening 2025 opgemaakt en vastgesteld in de vergadering van 30 april 2026, onder gelijktijdige goedkeuring daarvan door de Raad van Toezicht.

Resultaatbestemming

Het resultaat wordt verdeeld volgens de resultaatverdeling in de resultatenrekening (paragraaf 3.2).

Gebeurtenissen na balansdatum

In Q1 2026 is een lening afgesloten bij NWB Bank. Hierbij is gebruik gemaakt van borging door het Waarborgfonds voor de zorgsector. De lening heeft een omvang van € 2.500.000 en valt onder de eerder gestelde zekerheden ten behoeve van het Waarborgfonds van de zorgsector en Rabobank. De lening kent een looptijd van 30 jaar. De overeengekomen rente is 3,4% (15 jaar vast). De lening wordt gebruikt voor financiering van de bouw van Erve Steenbruggen.

Ondertekening door bestuurders en toezichhouders

W.G.

Dhr. A.G.B. Leferink bc HRM MBA MSc
Directeur / Bestuurder

W.G.

Dhr. drs. E.J. Hummel
Voorzitter Raad van Toezicht

W.G.

Mevr. drs. M.H.A.E. Sweere
Lid Raad van Toezicht

W.G.

Mevr. A.S.A.M. Ouvry
Lid Raad van Toezicht

W.G.

Mevr. mr. T. Tromp
Lid Raad van Toezicht

W.G.

Dhr. M. van der Bend MSc RA
Lid Raad van Toezicht

4. OVERIGE GEGEVENS

4.1 Statutaire regeling resultaatbestemming

In de statuten van Stichting de Parabool is geen bepaling opgenomen voor resultaatbestemming.

4.2 Nevenvestigingen

Stichting de Parabool heeft geen nevenvestigingen.

4.3 Controleverklaring van de onafhankelijke accountant

De controleverklaring van de onafhankelijke accountant is opgenomen op de volgende pagina.

Controleverklaring van de onafhankelijke accountant

Aan: het Bestuur en de Raad van Toezicht van Stichting de Parabool

Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen jaarrekening 2025

Ons oordeel

Wij hebben de jaarrekening 2025 van Stichting de Parabool te Deventer gecontroleerd.

Naar ons oordeel geeft de in het jaarverslag opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Stichting de Parabool op 31 december 2025 en van het resultaat over 2025 in overeenstemming met de vereisten voor de jaarrekening bij en krachtens artikel 40b van de Wet marktordening gezondheidszorg en de bepalingen van en krachtens de Wet normering topinkomens (WNT).

De jaarrekening bestaat uit:

1. de balans per 31 december 2025;
2. de winst- en verliesrekening over 2025; en
3. de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

Op deze jaarrekening zijn de voorschriften van de Regeling openbare jaarverantwoording WMG van toepassing.

De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden en het Controleprotocol WNT 2025 vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van Stichting de Parabool zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

Naleving anticumulatiebepaling WNT niet gecontroleerd

In overeenstemming met het Controleprotocol WNT 2025 hebben wij de anticumulatiebepaling, bedoeld in artikel 1.6a WNT en artikel 5 lid 1 sub n en o Uitvoeringsregeling WNT, niet gecontroleerd. Dit betekent dat wij niet hebben gecontroleerd of er wel of niet sprake is van een normoverschrijding door een leidinggevende topfunctionaris vanwege eventuele dienstbetrekkingen als leidinggevende topfunctionaris bij andere WNT-plichtige instellingen alsmede of de in dit kader vereiste toelichting juist en volledig is.

De Jong & Laan Controle B.V., gevestigd te Amsterdam, KvK 06054458. Op al onze diensten en werkzaamheden zijn onze algemene voorwaarden van toepassing. Deze algemene voorwaarden zijn in te zien op www.jonglaan.nl, en worden op verzoek kosteloos toegezonden.



Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen andere informatie

Het jaarverslag omvat andere informatie, naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij. De andere informatie bestaat uit:

- Het bestuursverslag, inclusief verslag van de interne toezichthouder;
- De overige gegevens.

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de jaarrekeningcontrole of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat. Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in de Regeling openbare jaarverantwoording WMG en de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van de andere informatie, waaronder het bestuursverslag en de overige gegevens, alsmede voor het toevoegen van het verslag van de interne toezichthouder, in overeenstemming met de Regeling openbare jaarverantwoording WMG.

Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening

Verantwoordelijkheden van het bestuur en de raad van toezicht voor de jaarrekening

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met de vereisten voor de jaarrekening bij en krachtens artikel 40b van de Wet marktordening gezondheidszorg en de bepalingen van en krachtens de WNT. In dit kader is het bestuur tevens verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fraude of fouten.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet het bestuur afwegen of de organisatie in staat is om haar activiteiten in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet het bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij het bestuur het voornemen heeft om de organisatie te liquideren of de activiteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is.

Het bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de organisatie haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.

De raad van toezicht is verantwoordelijk voor het uitoefenen van toezicht op het proces van financiële verslaggeving van de organisatie.

Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle afwijkingen van materieel belang als gevolg van fraude of fouten ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel-kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, het Controleprotocol WNT 2025, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen. Onze controle bestond onder andere uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fraude of fouten, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet

ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;

- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de organisatie;
- het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door het bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan;
- het vaststellen dat de door het bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de organisatie haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een organisatie haar continuïteit niet langer kan handhaven;
- het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen; en
- het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen.

Wij communiceren met de raad van toezicht onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Enschede, 30 april 2026
De Jong & Laan Controle B.V.

w.g drs. E.B.J. Haandrikman-Willemsen RA

